

UNIVERSIDAD PERUANA DE LAS AMÉRICAS



**ESCUELA ACADÉMICO PROFESIONAL DE
CONTABILIDAD Y FINANZAS**

DESARROLLO DE TESIS

**“IMPLEMENTACIÓN DE CONTROL DE INVENTARIOS PARA
OPTIMIZAR LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA POLCEM
SAC, UBICADA EN LA MOLINA, EN EL AÑO 2016”**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE CONTADOR
PÚBLICO**

AUTOR:

TERRONES CORONADO, ANA

ASESOR:

Dr. FABIÁN POMA, EDILBERTO

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: Tributación y Auditoría

LIMA, PERÚ

Setiembre, 2017

**“IMPLEMENTACIÓN DE CONTROL DE INVENTARIOS
PARA OPTIMIZAR LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA
POLCEM SAC, UBICADA EN LA MOLINA, EN EL AÑO
2016”**

Presentado a la Facultad de Ciencias Empresariales-Escuela Académico Profesional de Contabilidad y Finanzas, para optar el Título de Contador Público, en la Universidad Peruana de las Américas.

APROBADO POR :

Dra. Gago Ríos, Rosario

Presidente

Mg. Soto Brito, Hernán

Secretario

Mg. Olivera Guillen, Edwin

Vocal

FECHA: 01/09/2017

DEDICATORIA

A Dios sobre todas las cosas, todo se lo debo a él, por su gracia, amor e infinita bondad.

A mi madre por mostrarme que para lograr lo que uno quiere hay que luchar, perseverar y esforzarse, por inculcarme valores y guiarme por buen camino.

A mi esposo y a mi hijo, porque representan el mayor motivo que tengo hoy en día para seguir creciendo, para ser una mejor persona día con día.

Autora

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Peruana de las Américas y a los docentes que la conforman, por sus enseñanzas, por la paciencia y consejos brindados en el transcurso de mi carrera.

Al Dr. Edilberto Fabián Poma, por la paciencia y la información suministrada en el asesoramiento para la elaboración del presente trabajo.

A mi centro de labores por permitirme acceder a su información para poder elaborar la presente investigación.

DESARROLLO DE TESIS

Tabla de Contenidos

INTRODUCCIÓN	i
CAPITULO I	1
1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	1
1.1 Planteamiento del Problema	1
1.2 Formulación del Problema	3
1.3 Objetivo de la Investigación	3
1.3.1 Objetivo General	3
1.3.2 Objetivo Específico	3
1.4 Casuística	4
CAPITULO II	13
2. MARCO TEÓRICO, BASES TEÓRICAS, MARCO CONCEPTUAL.....	13
2.1 Antecedentes de la Investigación.....	13
2.1.1 Control de inventarios	13
2.1.2 Rentabilidad.....	15
2.2 Bases Teóricas	18
2.2.1 Control de Inventarios.....	18
2.2.1.1 Definición	18
2.2.1.2 Objetivos	19
2.2.1.3 Importancia	20
2.2.1.4 Métodos de Control de Inventarios	21
2.2.1.5 Clases de Inventario	22
2.2.1.6 Tipos de Inventario.....	23
2.2.1.7 Funciones de los inventarios.....	27
2.2.1.8 Planificación De Las Políticas De Inventario	27
2.2.1.9 Propósitos de las políticas de inventarios	28
2.2.2 Rentabilidad.....	31
2.2.2.1 Definición	31
2.2.2.2 Importancia	32
2.2.2.3 Análisis de la rentabilidad.....	32

2.2.2.4	Tipos de Rentabilidad	33
2.2.2.5	Análisis de Estados Financieros	34
2.2.2.6	Principales indicadores de rentabilidad:	34
2.3	Marco Legal	37
2.3.1	Control de inventarios	37
2.3.2	Rentabilidad	39
2.3.3	Estados financieros	40
2.4	Marco Conceptual	41
2.4.1	Ratios Financieros:	41
2.4.2	Mermas:	47
2.4.3	Desorden de Inventarios:	48
2.4.4	Sistemas de Inventarios:	48
2.4.5	Beneficios de un adecuado control de inventarios:	48
CAPITULO III	.....	50
3. ALTERNATIVAS DE SOLUCION	.....	50
CONCLUSIONES	.....	52
RECOMENDACIONES	.....	53
Elaboración de Referencias	.....	54
ANEXOS	.....	56
Anexo 01	.....	56
Anexo 02	.....	57
Anexo 03	.....	58
Anexo 04	.....	59
Anexo 05	.....	60
Anexo 06	.....	61
Anexo 07	.....	63

RESUMEN

La presente investigación consistió en poder encontrar una solución para mejorar la rentabilidad de la empresa POLCEM S.A.C. a través de la implementación de un sistema de control de inventarios, en vista que el sistema con el que contaban en su momento era ambiguo y no les permitía tener un control exacto del stock disponible de sus distintos productos en su almacén, hecho que les generaba gastos innecesarios, pérdidas, mermas y desmedros, afectando de esa manera el resultado económico y financiero.

Al respecto, para lograr implementar el sistema de control de inventarios en la empresa POLCEM S.A.C. se recopiló información de otras empresas y otros trabajos de investigación similares, con la finalidad de verificar como es que funcionaba un sistema de control de inventarios implementado adecuadamente y de esa manera poder elaborar los procedimientos y normativa necesaria que le permitan a la empresa POLCEM S.A.C. implementar y poner en práctica un sistema de control de inventarios idóneo, mejorando de esa manera la rentabilidad.

Sobre el particular, como resultado de la presente investigación se plantearon 3 alternativas de solución; asimismo, se llegó a la conclusión que la forma en la que la empresa venía controlando el movimiento de sus inventarios no era la correcta, en vista que le estaba generando gastos innecesarios y pérdidas que afectaban los resultados, recomendándose para ello la implementación del sistema de control de inventarios conjuntamente con la elaboración de políticas y procedimientos internos y que se capacite al personal encargado de llevar a cabo las acciones necesarias para que el control de los inventarios funcione correctamente. En ese sentido la rentabilidad de la empresa mejorará.

ABSTRACT

The present investigation consisted in being able to find a solution to improve the profitability of the company POLCEM S.A.C. through the implementation of an inventory control system, given that the system they had at the time was ambiguous and did not allow them to have an exact control of the available stock of their different products in their warehouse, a fact that generated unnecessary expenses, losses, losses and losses, thus affecting the economic and financial result.

In this regard, to achieve implement the inventory control system in the company POLCEM S.A.C. information was gathered from other companies and other similar research works, in order to verify how an inventory control system was properly implemented and in that way to be able to elaborate the necessary procedures and regulations that allow the company POLCEM SAC to implement and put in place an appropriate inventory control system, thus improving profitability.

In this regard, as a result of the present investigation, 3 alternative solutions were proposed; Likewise, it was concluded that the way in which the company had controlled the movement of its inventories was not the correct one, since it was generating unnecessary expenses and losses that affected the results, recommending for this the implementation of the system of control of inventories together with the elaboration of internal policies and procedures, and training of the personnel in charge of carrying out the necessary actions so that inventory control functions correctly. In that sense the profitability of the company will improve.

INTRODUCCIÓN

El Inventario es un término que hoy en día se utiliza cotidianamente, al interior de las empresas sin importar su tamaño o giro; sin embargo ya en tiempos inmemorables, los pueblos de la más antiguos como los Egipcios, acostumbraban a almacenar grandes cantidades de alimentos, los mismos que eran utilizados en épocas de sequía y escasez, surgiendo de esta manera el dilema de llevar un registro, distribución y cuidado de los recursos, con la finalidad de hacer frente a la travesía de sobrevivir.

El tema materia de investigación tendría sus antecedentes hacia el 2.500 A.C en América, donde el pueblo Incaico creó un instrumento llamado Quipu; el mismo que fue considerado como vestigio de sus inventarios por el uso que le daban para los registros de sus actividades, censos de la población, contabilidad de todas sus cosechas, reservas de la producción agrícola, cantidad de productos obtenidos de la minería etc.

En el Perú el surgimiento y crecimiento de empresas o ventas de artículos y productos con fines y objetivos lucrativos nos trasladan a aquella época prehispánica, donde los espacios abiertos les servía a los comerciantes para que se instalen comercialicen sus metales preciosos, sus especies, sus alimentos, la ropa y mercancía que se utilizaba para rituales religiosos.

Luego con el avance tecnológico y su diversificación, brotaron sistemas que servían como herramienta para la toma de inventarios, permitiendo de esa manera que el número de empresas que utilizan estas herramientas incremente en una cantidad considerable.

La fuente de ingresos de la gran mayoría de las empresas que se dedican al rubro comercial es la actividad de compra y venta de bienes y/o servicios; es por eso que es de suma importancia el manejo y control de los inventarios. Un bueno manejo y control de los inventarios permitirá que las empresas cuenten con información oportuna y confiable, de modo tal que

al cierre de cada ejercicio se pueda tener un estado financiero razonable y verídico.

El llevar un control de inventarios tiene como finalidad principal dar a conocer a la empresa la información precisa de sus stocks de materiales, de modo tal que le permita saber de qué materiales dispone en un determinado periodo; es decir, el papel que cumple esta actividad es muy importante para el funcionamiento de la empresa dentro de sus procesos de producción y/o comercialización, afrontando de esta forma la demanda requerida.

Los inventarios vistos por el lado financiero tienen otra connotación: la misma que en tanto se tenga menores cantidades en stock, se obtendrá un mejor resultado (lo que resulta extraña esta interpretación ya que no se le da un buen tratamiento a los activos). Por otro lado existen personas que ven los inventarios como materiales utilizables para su producción, estos creen mientras exista mayor stock es mejor.

Al respecto, resulta necesario aclarar que la eficiencia y eficacia con la que se maneje el registro, la rotación y la evaluación de los inventarios con los que cuentan las empresas, les permitirán obtener mejores resultados (sean utilidades o pérdidas) de una forma más razonable, logrando instituir su situación económica y financiera además de tomar las medidas pertinentes y oportunas que le permitan perfeccionar o conservar dicha situación.

Actualmente la Administración Tributaria – SUNAT, establece en la Ley de Impuesto a la renta en su artículo 35°, la obligación de contar con el registro de inventarios físicos y valorados.

Con la finalidad de mostrar los costos reales, las empresas que tributan ante el estado, tienen la obligación de acreditar a través de los registros que la Administración Tributaria (SUNAT) establezca en la normativa pertinente: las unidades que produjeron durante el ejercicio económico y el valor del costo unitario de su stock de inventarios finales.

Durante el periodo que dure el ejercicio económico gravable, las empresas podrán llevar el control de sus inventarios mediante un Sistema de Costo Estándar, el mismo que debe adaptarse al giro del negocio; sin embargo, cuando se tenga que formular el estado financiero para efectos tributarios, éstas tendrán que valorizar sus existencias a un costo real. Asimismo tienen que proporcionar un informe y los estudios técnicos que avalen y sustenten su aplicación, cuando sea solicitado por la SUNAT.

El presente trabajo surge por la necesidad de implementar un control de inventarios que permitan tener un mejor manejo y distribución de materiales, suministros, herramientas y equipos, con el fin de disminuir los costos innecesarios y así optimizar la rentabilidad de la empresa POLCEM SAC, durante el periodo 2017 y posteriores, debido a que la situación actual de la citada empresa, en cuanto al manejo de sus inventarios es deficiente impidiéndole conocer el stock y distribución que se realiza día con día para cada uno de sus proyectos.

La importancia del presente trabajo radica en la necesidad de mejorar el control de inventarios de modo tal que permitan la implementación y su posterior aplicación a través de los mecanismos de control aquí desarrollados, tales como: realizar una adecuada distribución de los materiales precisos a la empresa, los mismo que serán colocados para disposición en la fecha indicada por la empresa, con la finalidad de evitar sobre costos y pérdida de los mismos, satisfaciendo las necesidades reales de la empresa. Por lo tanto, el control de inventarios es de vital importancia y debe ser correctamente examinada y custodiada.

La ventaja de la implementación de control de inventarios le permitirá a la empresa conocer los stocks de los activos realizables con los que cuenta en su almacén; a la vez también se logrará una mayor rotación de inventarios, lo cual ayudará a reducir costos y mejorar la productividad optimizando la rentabilidad.

El objetivo de esta investigación es la implementación de control de inventarios que nos permitan obtener resultados favorables y la mejora de la rentabilidad, es así que se he para el presente estudio he desarrollado los siguientes capítulos:

En el Capítulo I, se plantea y formula el problema de la Investigación en relación a la Implementación de Control de Inventarios para optimizar la rentabilidad en la empresa POLCEM SAC, en la cual se observa el escaso control de inventarios, lo cual no permite un buen desempeño al momento de distribuir los suministros, materiales y herramientas para la prestación de servicios, lo que muchas veces genera un sobre stock y la perdida de activos, afectando así a la rentabilidad de la empresa. Así también se establecen los objetivos que sirvieron de guía en el desarrollo de la presente investigación.

En el Capítulo II, se desarrolla el marco teórico, legal y conceptual, donde se aborda los antecedentes, definiciones, teorías, métodos, estrategias, procedimientos, normas y leyes, relacionados al estudio de problema, las cuales se obtuvieron de diferentes fuentes, en función y/o relación al presente trabajo de investigación.

En el Capítulo III, se plantea las alternativas de solución para contrarrestar el problema que he planteado, con el fin de obtener mejoras a favor de la empresa en estudio. Por lo que la solución propuesta es la implementación de controles, procedimientos y estrategias para una buena administración de los inventarios.

En el desarrollo del Capítulo IV, se están considerando las conclusiones y recomendaciones obtenidas como resultado del análisis realizado a la información consignada, dando respuestas a los objetivos planteados en un inicio en la investigación.

CAPITULO I

1. PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1 Planteamiento del Problema

Hoy en día existen problemas más comunes y frecuentes a los que se tienen que enfrentar las empresas, en lo que respecta al control de los inventarios, radicando principalmente en el hecho de que no se tiene conocimiento de lo importante que es para los accionistas de una empresa, contar con información oportuna y útil que le permita minimizar los costos que se incurren en la producción y/o servicios, ampliar la liquidez financiera, conservar un nivel de inventario recomendable y poder empezar a hacer uso de la tecnología.

En lo particular, la mayoría de las empresas del rubro construcción, cuentan con grandes volúmenes de suministros y materiales que utilizan en los proyectos y obras, hecho que les generan algunos problemas, ya que la mayoría de ellos son comprados directamente para la prestación del servicio, es decir son adquiridos según requerimiento de obra, este procedimiento muchas veces no permite a las empresas ver con exactitud los sobrantes que se generan y que van directamente a almacén, lo que algunas veces le están generando pérdidas (desperdicios) del material y por ende el aumento de los costos operacionales, esto como consecuencia de que estos procesos no se encuentran estandarizados.

La gestión de materiales en un proyecto de construcción es un proceso permanente a lo largo de todas las etapas en las que incurre el mismo, estando su éxito ligado en gran medida al correcto aprovisionamiento de equipos, materiales y todos los elementos necesarios que han de cumplir con la calidad especificada. Un manejo y control apropiado de los materiales y su disponibilidad para la ejecución de los trabajos, producen un impacto positivo sobre la productividad de una obra.

La reducción del total de costos se puede obtener optimizando los procesos constructivos, los procesos de adquisiciones, distribuciones y el manejo adecuado de los insumos en la obra. Todo esto se puede ganar teniendo una buena logística, además de la eficacia del proceso logístico, depende de una apropiada definición en el diseño, planificación y gestión. Esto debido a que la mayoría de los problemas que se generan durante la ejecución de la obra, son por los errores u omisiones en estas etapas, ya que no están diseñados teniendo en cuenta la realidad de cómo se realiza el proceso constructivo o no se precisan exactamente los tipos de insumos que se utilizaran, ocasionando de esa manera cambios durante la ejecución de la obra para obtener un mejor resultado.

En la actualidad, Polcem SAC, es una empresa registrada en el sector de construcción; especializada en la ejecución, reparación y mantenimiento de pavimentos de concreto para uso comercial e industrial y en la instalación de revestimientos poliméricos para la protección de pisos y estructuras de concreto en todo tipo de industria.

Inicia sus operaciones en el Perú en el año 2012. Durante estos años de operación la empresa ha tenido un crecimiento continuo y se ha consolidado en el mercado como empresa líder en pisos industriales, brindando servicios de alta calidad y formando parte de los proyectos más importantes en la industria. Sin embargo, pese a su crecimiento, la empresa actualmente viene atravesando dificultades con sus inventarios, ya que no han perfeccionado y establecido de manera eficiente las medidas organizacionales que les permita contar con una estructura de control de Inventario, que les garanticen un adecuado y correcto manejo del almacén y de las áreas que se encuentren relacionadas con éste, tales como: área de compras, contabilidad, etc. Al no tener los datos de una buena toma de inventarios no se puede obtener el costo real o determinar la utilidad que generaría la empresa al consumir los suministros requeridos sin medida alguna o en la proporción necesaria.

Esto ha ocasionado que la empresa obtenga una rentabilidad que no satisface las expectativas de los inversionistas. Además, el carecer de este control ha ocasionado que la empresa no pueda establecer el porcentaje de mermas que existe en un determinado periodo y por lo tanto no pueda sustentar como gasto deducible para efectos del impuesto a la renta. Tampoco puede manejar un costo exacto y podría estar teniendo gastos innecesarios y en exceso por no saber cuánto ni cuando hacer pedidos de lo que realmente necesita para cubrir óptimamente sus servicios para con sus clientes.

Esto genera que al realizar la contabilidad no se da el tratamiento adecuado puesto que la información brindada no es real, generalmente por la situación, nos mandan solo datos aproximados y fuera de tiempo.

1.2 Formulación del Problema

¿De qué manera la implementación de Control de Inventarios optimizará la Rentabilidad de la empresa POLCEM SAC, ubicada en La Molina, en el año 2016?

1.3 Objetivo de la Investigación

1.3.1 Objetivo General

Determinar la mejora de la Rentabilidad con la implementación de Control de Inventarios de la empresa POLCEM SAC, ubicada en La Molina, en el año 2016.

1.3.2 Objetivo Especifico

- a)** Analizar el control de inventarios y la situación actual de la rentabilidad de la empresa POLCEM SAC.
- b)** Determinar el efecto que provoca la usencia de control de inventarios.
- c)** Proponer estrategias de control que sirvan como herramienta para el manejo y distribución de los inventarios.

- d) Diagnosticar en qué medida reduce las pérdidas y/o mermas de suministros, equipos y herramientas con la Implementación de control de inventarios de almacén.
- e) Identificar cada uno de los procesos actuales y sus carencias en el manejo de inventarios a través de la revisión de los procesos y funciones de sus encargados, con la intención de mejorar dichas gestiones.

1.4 Casuística

La empresa POLCEM SAC, tiene un sistema de control de inventarios ambiguo que no le permiten ver con mayor amplitud los errores que se vienen presentando al momento de la distribución y determinación del stock de los suministros, materiales y herramientas.

Actualmente la citada empresa realiza la distribución de los suministros, materiales y herramientas, mediante guías de remisión de forma manual dándoles salida a las diferentes obras sin mayor control; sin embargo, cuando estos no son utilizados al 100% los encargados de la obra y/o proyecto devuelven al almacén los productos sobrantes sin documento alguno que garantice su devolución y posterior actualización del stock, lo que genera desconocimiento por parte del encargado de almacén al momento de suministrar información, perdiendo así el control de sus saldos diarios, lo cual impide saber las cantidades exactas de los productos con los que se cuenta, por lo que en su mayoría de veces se realizan compras innecesarias del mismo producto, generando un sobre stock, en conclusión la empresa presenta las siguientes dificultades:


- ✓ El control de inventarios es débil.
- ✓ No cuenta con procedimientos formalizados para la entrada y salida de materiales, suministros, herramientas.
- ✓ No cuenta con un sistema de control inventarios.

- ✓ No cuenta con un procedimiento para la supervisión de manejo de inventarios.
- ✓ No hay políticas establecidas para la adquisición de mercaderías, suministros, herramientas.

De lo antes expuesto, se consideró pertinente presentar de manera práctica la forma en la que la empresa realiza el control y distribución de sus inventarios.

Procedimiento para realizar una compra:

- Se solicita la cotización al proveedor



**INTEGRAL INGENIERÍA Y
CONSTRUCCIÓN S.A.C.**

CALLE MARQUEZ DE GUADALCAZAR 210 - LA VIRREINA LIMA - LIMA - SANTIAGO DE SURCO

Tel: 274-9180

RUC : 20536635671

PRESUPUESTO N.º 0001-0002157

Fecha : 13 de Octubre 2016

Cliente : PISOS POLIMERICOS Y CEMENTICIOS S.A.C

Dom. Fiscal : ZN L, UCV 170, LT 10 AH HUAYCAN, ATE -LIMA

Contacto :

Correo :

Teléfono :

Lugar Entrega : ZN L, UCV 170, LT 10 AH HUAYCAN, ATE -LIMA

CANT	U.M	DESCRIPCION	MEDIDA	UNI	TOTAL
1498.00	UNI	Panel Aislante ISOPOL e=10mm 0.5/0.5mm, avance 1.14mm Blanco láminas de aluzinc pre pintado de 0.5mm de espesor con poli estireno interior en las medidas especificadas por el cliente	UNI	23.00	40655.72
1498.00	UNI	instalación de panel de 10mm; Mano de obra calificada, transporte de personal; alimentación, movilización en olmos, andamios, izaje, gastos que incurran en la instalación del panel.	UNI	3.00	5502.92

T/C HOY : 3.49

Neto 38948.00

IGV 18 % 7010.64

Total \$ 45958.64

En Soles 160395.65

- Se Genera la orden de compra según lo cotizado por el proveedor y aprobado por el comprador



ORDEN DE COMPRA N° 08-10/2016

PROVEEDOR	: INTEGRAL INGENIERIA Y CONSTRUCCION	FORMA DE PAGO	: SEGUN ACUERDO COMERCIALES
ATENCION	: PERCY OLAZABAL	FECHA DE PEDIDO	: 14/10/2016
COMPRADOR	: ING ERIK BACA	FECHA DE ENTREGA	: SEGUN LO COORDINADO
OBRA	: PEPPERS AMERICA	UBICACIÓN DE LA OBRA	: EN OBRA

[illegible]

SUB-TOTAL	\$38,948.00
IGV	\$7,010.64
TOTAL	\$45,958.64

REQUISITOS PARA ENTREGA DE FACTURA

1. Sirvase anotar el N° de esta Orden a su Factura y guía de Remisión.
2. Guía de Remisión; deberá tener firma y datos de quien recepcione la mercadería.
3. Adjuntar Copia de La Orden de Compra
4. Consulta Ruc a la fecha

DIRECCION DE ENTREGA

Av. La Molina 648 Dpto. 304 – La Molina
Recepción: Miércoles 8:00 am – 1:00 pm y 3:00 pm – 5:00 pm
Facturas electrónicas : contabilidad@polcem.pe

- El proveedor nos emite la factura según orden emitida

...P.C. 6

INTEGRAL INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN S.A.C.

Calle Marquez de Guadalcazar N° 210 Urb. La Virreyna
Santiago de Surco Lima - Lima
☎ 274-9190 E-mail: informes@makrolonperu.com www.makrolonperu.com

R.U.C. 20536635671

FACTURA

FT: 001 - 0001146
001- N° 001146

Lima, 25 de Octubre del 2016

Señor (es): PISOS POLIMERICOS Y CEMENTICIOS S.A.C.

Dirección: ZN L, UCV 170, LT 10 AH HUAYCAN, ATE -LIMA

Cotización: DC 08-10 / 2016 O/C

Vendedor: PERCY OLAZABAL

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	P. UNIT. CON DESCTO.	VALOR DE VENTA
1.00	ADELANTO por la venta de Panel Aislante ISOPOL Aluzinc Pre-P Obra: PEPPERS AMERICA	11,684.40	11,684.40	11,684.40

CANCELADO 25/10/16

Trans. ☒
Chq. ☐
Opsto. ☐
Efec. ☐
N CR. ☐
Detrac. ☐
Reten. ☐
T/C ☐

\$ 13 787.59

OP 75778705

RECIBIDO
Fecha: 10/11/16

SOM: TRECE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SIETE CON 59/100 DOLARES AMERICANOS

VALOR DE VENTA	DESCUENTOS	SUB TOTAL	IMPUESTO I.G.V.	IMPORTE TOTAL
US\$ 11,684.40	US\$ 0.00	US\$ 11,684.40	US\$ 2,103.19	US\$ 13,787.59

...DOS E.I.R.L. R.U.C. 2050209... Serie: 0001 del 501 al 1500 Aut. 1° 1840023 F.A. 17/10/2015

- Una vez recepcionada la factura, esta pasa al área contable, quien procederá con el registro de la compra.

60	COMPRAS	39,142.74
	603 MATERIALES AUXILIARES, SUMINISTROS Y REPUESTOS	
	6032 SUMINISTROS	
40	TRIBUTOS Y APORTES AL SISTEMA DE PENSIONES Y DE SALUD POR PAGAR	7,045.69
	401 GOBIERNO CENTRAL	
	4011 IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS	
	40111 IGV - CUENTA PROPIA	
42	CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES – TERCEROS	46,188.43
	421 FACTURAS, BOLETAS Y OTROS COMPROBANTES POR PAGAR	
	4212 EMITIDAS	
91	COSTO DE PRODUCCIÓN	39,142.74
	911101 COSTO DE PRODUCCIÓN	
79	CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS	39,142.74
	7911 CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS Y GASTOS	
	791101 CARGAS IMPUTABLES A CUENTAS DE COSTOS	
	POR LA DISTRIBUCIÓN DEL COSTO	

Cuadro N° 01 - Análisis de los Estados financieros antes de Implementar el control de Inventarios



PISOS POLIMÉRICOS Y CEMENTICIOS SAC

RUC: 20546412904

ESTADOS DE RESULTADOS

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2016

Expresados en Nuevos Soles

INGRESOS OPERACIONALES:

Ventas Netas (Ingresos Operacionales)	7,459,921.39
Otros Ingresos Operacionales	0.00
Total Ingresos Brutos	7,459,921.39

COSTO DE VENTAS:

Costo de Ventas (Operacionales)	-6,607,352.55
Otros Costos Operacionales	0.00
Total Costos Operacionales	-6,607,352.55

UTILIDAD BRUTA	852,568.84
-----------------------	-------------------

Gastos de Ventas	-75,870.89
Gastos de Administración	-568,816.60
Ganancia (Pérdida) por Venta de Activos	0.00
Otros Ingresos	85,444.90
Otros Gastos	0.00

UTILIDAD OPERATIVA	293,326.25
---------------------------	-------------------

Ingresos Financieros	119,830.03
Gastos Financieros	-74,917.55
Participación en los Resultados	0.00
Ganancia (Pérdida) por Instituciones Financieras	-119,144.45

RESULTADO ANTES DE IMPTO. RENTA	219,094.28
--	-------------------

Participación de los Trabajadores	0.00
Impuesto a la Renta	-65,118.00

UTILIDAD (PERDIDA) NETA DE ACT. CONT.	153,976.28
--	-------------------

Ingreso (Gasto) Neto de Operaciones. Discont.	0.00
---	------

UTILIDAD (PERDIDA) DEL EJERCICIO	153,976.28
---	-------------------



PISOS POLIMÉRICOS Y CEMENTICIOS SAC
RUC: 20546412904
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
Al 31 de Diciembre del 2016
Expresado en Nuevos Soles

ACTIVOS		PASIVOS Y PATRIMONIO	
ACTIVOS CORRIENTES		PASIVOS CORRIENTES	
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	15,529.40	Sobregiros Bancarios	3.15
Cuentas por Cobrar Comerciales (Neto)	1,657,377.95	Tributos y Aportaciones Al Sist. por pagar	55,575.75
Cuentas por Cobrar al Personal, Socios	42,954.37	Remuneraciones por Pagar	36,107.50
Otras Cuentas Por Cobrar Diversas	44,445.22	Cuentas por pagar Comerciales	3,555,710.77
Gastos Contratados por Anticipado	26,462.99	Cuentas por pagar Relacionadas	92,689.73
Cobranza Dudosa	-91,418.99	Obligaciones Financieras	109,060.65
Existencias	157,455.77	Cuentas por Pagar Diversas Terceros	111,599.45
Materias Primas	1,076,168.76		-----
Materiales Auxiliares, Suministros y Repuestos	1,352,999.04	TOTAL PASIVOS CORRIENTES	3,960,747.00

TOTAL ACTIVOS CORRIENTES	4,281,974.51	PASIVOS NO CORRIENTES	
ACTIVOS NO CORRIENTES		Cuentas por Pagar Accionistas , Directores	-
Inversiones Mobiliarias	224,000.00	Obligaciones Financieras	336,163.82
Activos Adquiridos en Arrendamiento Financiero	-		-----
Inmuebles, Maquinaria y Equipo (Neto)	1,325,298.43	TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES	336,163.82
Activos Intangibles (Neto)	11,629.38		
Activo Diferido	111,373.16	PATRIMONIO NETO	
	-----	Capital	832,223.00
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES	1,672,300.97	Reservas Legales	21,000.00
		Resultados Acumulados	650,165.38
		RESULTADO DEL EJERCICIO	153,976.28

		Total Patrimonio Neto Atribuible a la Matriz	1,657,364.66
TOTAL ACTIVOS	5,954,275.48	TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO NETO	5,954,275.48

Cuadro N° 02 Análisis de los Ratios financieros antes de implementar el control de Inventarios

RAZONES DE GESTION 2016				
ITEM	DESCRIPCION	FORMULA	REEMPLAZANDO VALORES :	RESULTADO
1.00	ROTACION DE CARTERA			
		$\frac{\text{CUENTAS POR COBRAR} \times 365}{\text{VENTAS}}$	$\frac{604,942,951.75}{7,459,921.39}$	81.09
	ROTACION ANUAL	$\frac{365}{\text{ROTACIÓN DE CARTERA}}$	$\frac{365.00}{81.09}$	4.50
La rotación de cuentas por cobrar muestra un movimiento de 81 días en el año, o aprox. 5 veces al año, este análisis nos indica que las cobranzas se realizan dentro del plazo promedio, por lo que no hay morosidad y/o demora por parte de los clientes.				
2.00	ROTACION DE LOS INVENTARIOS			
		$\frac{\text{INVENTARIO PROMEDIO} \times 360}{\text{COSTO DE VENTAS}}$	$\frac{2,586,623.57}{6,607,352.55}$	140.93
	ROTACION ANUAL	$\frac{360}{\text{ROTACIÓN DE INVENTARIOS}}$	$\frac{360.00}{140.93}$	2.55
La rotación de inventarios es de 141 días, el tiempo que demora los para convertirse en efectivo, es decir hay una rotación de un aproximado de 3 veces en el año.				
3.00	ROTACION DE CUENTAS POR PAGAR			
		$\frac{\text{COSTO DE VENTAS}}{\text{CUENTAS POR PAGAR}}$	$\frac{6,607,352.55}{3,555,710.77}$	1.86
	DIAS DE ROTACION DE CUENTAS POR PAGAR	$\frac{365}{\text{ROTACIÓN DE CUENTAS POR PAGAR}}$	$\frac{365}{1.86}$	196.42
La empresa paga a sus proveedores a 196 días, es decir aproximadamente .cada 2 veces en el año, lo cual es favorable, desde el punto de vista que se está aprovechando el financiamiento de terceros, pero este resultado también puede indicar que hay problemas de liquidez.				

RAZONES DE RENTABILIDAD 2016					
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	FORMULA	REEMPLAZANDO VALORES :		RESULTADO
1.00	MARGEN DE UTILIDAD BRUTA				
		$\frac{\text{UTILIDAD BRUTA}}{\text{VENTAS}}$	=	$\frac{852,568.84}{7,459,921.39}$	= 11%
	El Margen de Utilidad Bruta representa el 11% de las Ventas				
2.00	MARGEN DE UTILIDAD NETA				
		$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{VENTAS}}$	=	$\frac{153,976.28}{7,459,921.39}$	= 2%
	El Margen de Utilidad Neta es del 2% sobre las Ventas				
3.00	RENDIMIENTO SOBRE ACTIVOS				
		$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{ACTIVO TOTAL}}$		$\frac{153,976.28}{5,954,275.48}$	= 3%
	La utilidad del rendimiento sobre los activos es del 3%, quiere decir que existe poca capacidad de los activos para generar utilidades				
4.00	RENDIMIENTO SOBRE CAPITAL				
		$\frac{\text{UTILIDAD NETA}}{\text{CAPITAL CONTABLE}}$	=	$\frac{153,976.28}{832,223.00}$	= 19%
	La utilidad del rendimiento sobre los activos es del 3%, quiere decir que existe poca capacidad de los activos para generar utilidades				

CAPITULO II

2. MARCO TEÓRICO, BASES TEÓRICAS, MARCO CONCEPTUAL

2.1 Antecedentes de la Investigación

2.1.1 Control de inventarios

a) Según Albuja Arango, Miriam – Huamán Irrazabal Sonia (2014).

“Estrategias de Control de Inventarios para optimizar la producción y rentabilidad de la Empresa Agro Macathon SAC”, tesis para obtener el Título de Contador Público, Lima – Perú. Concluye:

La empresa no efectúa el control de sus inventarios a través de un Kardex o tarjeta de control visible Bincard que le permita conocer en tiempo real el número exacto de los insumos que mantiene para la alimentación de las vacas.

Entre los puntos críticos que existen en la empresa tenemos que no cuentan con datos precisos en la preparación de los alimentos, ya que no existe un control de los insumos utilizados ni cuentan con parámetros establecidos sobre las cantidades requeridas siendo su empleo arbitrario.

Ya que no se cuenta con información precisa de sus suministros, no se tienen información real de la rentabilidad que le genera esta actividad, tampoco se tiene determinado la producción real que generan las vacas ya que no hay un control específico para ello.

b) Según la tesis propuesta por Hemeryth Charpentier, Flavia – Sánchez Gutiérrez, Jessica Margarita (2013). *Implementación de un sistema de control interno operativo en los almacenes, para mejorar la gestión de inventarios de la Constructora A&A S.A.C. de la ciudad de Trujillo – 2013*, para obtener el Título Profesional de Contador Público y Licenciado en Administración, Universidad Privada Antenor Orrego, concluye:

Se encontraron deficiencias en los procesos dentro de los almacenes, por lo que se definieron y documentaron, teniendo claro la secuencia de actividades a realizar por cada uno y permitiendo un mejor control de los inventarios.

La desorganización que existe en los distintos almacenes de Obras es grave; ya que los materiales no tenían un sitio específico de almacenamiento, lo que generaba desorden y congestión en dicha área. Esto nos conlleva a proponer una buena distribución física de los almacenes y llevar en práctica la Filosofía de las “5S” que permitió tener más orden y cuidado en la manipulación de los materiales sin que eso lleve a pérdidas por deterioro.

Con la inversión en equipos y maquinarias se logrará optimizar los tiempos en los procesos realizados en los almacenes; además, que permitirá estar al día con la información dando oportunidad a tomar buenas decisiones o medidas preventivas para mejorar la gestión de los inventarios y hacer un seguimiento al trabajo que realizan los almaceneros que se contrastará con los inventarios físicos mensuales.

- c) De acuerdo a lo indicado por **Castellanos de Echevarría, Ana Luz (2012)**. *“Diseño de un sistema logístico de planificación de inventarios para aprovisionamiento en empresas de distribución del sector de productos de consumo masivo, San Salvador, para optar al grado de Maestría en Logística, Universidad Francisco Gavidia, concluye:*

El resultado de esta investigación ha permitido comprobar una realidad de la industria salvadoreña en el sector de distribución de productos de consumo masivo, relacionada a la planificación de inventarios, una realidad que muy pocas veces puede ser analizada por la falta de conocimiento y especialización que se tiene en el país en estas disciplinas.

Se ha podido determinar que los principales problemas con los que esta industria se enfrenta tienen que ver directamente con el tema de aprovisionamiento, ya que en su mayoría las empresas manejan altos inventarios de productos que no venden y al mismo tiempo enfrentan problemas por desabastecimiento de los productos que si realmente venden.

En respuesta a esta problemática se ha podido comprobar que el resultado de aplicar procesos de planificación de demanda como insumo para las técnicas de planificación de inventario permite generar los planes de aprovisionamiento oportunamente para sostener la actividad comercial del negocio en la industria de distribución, manteniendo los niveles de inventario que la organización considere conveniente, evitando riesgos de desabastecimiento y controlando la inversión de capital.

Comentario:

El análisis realizado en las tesis referenciadas en los párrafos anteriores, se puede apreciar que los autores buscan mejorar el control de inventarios y la rotación de mercaderías con la finalidad de optimizar la rentabilidad de la empresa, lo cual coincide con la problemática planteada en el presente trabajo de investigación, el mismo que permitirá que la empresa se encuentre ordenada y pueda conocer datos fidedignos y confiables al día, y obtenga mejores resultados en su producción.

2.1.2 Rentabilidad

a) Según Alberca Ludeña, Jenny Emilia – Rodríguez León, Gabriela Alexandra (2011). *Incremento de la rentabilidad en la empresa “El Carrete”*, tesis previa a la obtención del Título de Ingenieras en Finanzas, Universidad Central del Ecuador, concluye:

Los flujos de efectivo de la inversión, proyectan resultados positivos, los mismos que determinan la viabilidad del proyecto; de igual manera se observa en el estado de resultados consolidado el incremento de

rentabilidad lo cual es favorable desde el primer año de funcionamiento del negocio.

Los criterios de evaluación financiera utilizados presentan resultados favorables, lo cual indica que el proyecto, bajo los criterios utilizados, es aceptable desde el punto de vista financiero ya que el tiempo de recuperación de la inversión es de dos años, 5 meses

De acuerdo a **Cruzado Carrión, Milagritos Elizabeth (2015).** *Implementación de un sistema de control interno en el proceso logístico y su impacto en la rentabilidad de la Constructora Rio Bado S.A.C. en el año 2014*, tesis para optar el Título Profesional de Contador Público, Universidad Privada del Norte, concluye:

La implementación del Sistema de Control Interno, tiene como objetivo principal proveer de lineamientos, herramientas y métodos a la empresa constructora Rio Bado S.A.C. para la implementación de los componentes que conforman el Sistema de Control Interno (SCI) en el proceso logístico establecido en las Normas de Control Interno (NCI).

La fase de planificación tiene por finalidad desarrollar un plan de trabajo que permita a la empresa implementar progresivamente su SCI en el área de logística, para esto se plantean, entre otros, algunos procedimientos que facilitarán la elaboración de un diagnóstico de la situación actual del SCI del proceso logístico de la constructora.

b) Según Arévalo Sánchez, Pamela – Mori Navarro, Natalia Estephany (2014). *Control de Inventarios y su incidencia en la Rentabilidad en la empresa Supermercados la Inmaculada SAC Periodo 2014*, para optar el Título de Contador Público, Universidad Nacional de San Martín, Tarapoto, concluye:

Se Ha logrado contrastar y verificar la hipótesis planteada, concluyendo que el buen control de inventarios incide favorablemente en la rentabilidad

y mejora los niveles de existencia de mercadería disponible para la venta de la empresa supermercados Inmaculado SAC.

Se determina que la aplicación de un adecuado control de inventarios ayuda a mantener un stock considerable con un nivel de rotación favorable, contribuyendo con ello a la plena satisfacción de los clientes y permitiendo mayor rentabilidad para la empresa.

- c) De acuerdo a lo expresado por **Yudi Alexandra, Macas Saritama – Glenda Mónica, Luna Cumbicus (2010)**, *Análisis de la rentabilidad económica y financiera y propuesta de mejoramiento en la empresa comercializadora y exportadora de bioacuáticos “Coexbi S.A” del Canton Huaquillas en los periodos contables 2008 – 2009*, tesis previa a optar el grado de ingeniera en contabilidad y auditoría, Loja – Ecuador, concluye:

La estructura financiera de la Empresa “COEXBI S.A” en los periodos 2008 y 2009, los cuales fueron objeto de análisis muestran una estabilidad, solvencia y rentabilidad normal que le permite desempeñar sus actividades con total normalidad, evidenciándose que durante los periodos de análisis la empresa si obtuvo utilidad.

La empresa presenta un índice de solidez bajo, porque el grado de participación de los acreedores en la entidad está por encima del patrimonio de la misma.

Comentario:

Las conclusiones mencionadas en los párrafos anteriores, muestran lo importante que es para la empresa el contar con un control de inventarios, ya que este incide favorablemente en la rentabilidad de la misma, y a la vez mejora la gestión de los almacenes a través de procedimientos que permiten una mayor rotación de mercaderías; coincidiendo de esta manera con los objetivos que se buscan con la presente investigación.

2.2 Bases Teóricas

2.2.1 Control de Inventarios

2.2.1.1 Definición

Espinoza, Orlando (2011), define el control de inventarios como una herramienta fundamental en la administración moderna, ya que esta permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existente de productos disponibles para la venta, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables en las industrias.

En cambio **Tovar, Edgar (2014)**, define el control como aquel que hace referencia al conjunto de procedimientos de verificación automática que se producen por la coincidencia de los datos reportados por diversos departamentos o centros operativos.

Dentro del activo corriente los inventarios es la partida de mayor significación, no solo en su cuantía, sino porque de su manejo proceden las utilidades de la empresa; de ahí la importancia que tiene la implantación de un adecuado sistema de control para este renglón, el cual tiene las siguientes ventajas:

- Reduce altos costos financieros ocasionados por mantener cantidades excesivas de inventarios
- Reduce el riesgo de fraudes, robos o daños físicos
- Evita que dejen de realizarse ventas por falta de mercancías
- Evitar o reducir las pérdidas que resulten de la baja de precios
- Reducir el costo incurrido para la toma del inventario físico anual.

Por otra parte, Mora (2011) define a los inventarios con la connotación de control, el cual nos ayuda a cerciorarnos que los planes establecidos fluyan de la manera correcta; este presenta cuatro factores: el primero de ellos es la relación con lo planeado, en donde se confirma el resultado de los objetivos; el segundo es la medición utilizada en la cuantificación de los

resultados; la detección de las desviaciones, es el tercero de los factores donde se detectan las fluctuaciones presentes en la ejecución de lo planeado; por último en la connotación de control se encuentra el establecimiento de las medidas correctivas donde su objetivo es prever y corregir las fallas.

Willian Laveriano, 2010, Revista Actualidad Empresarial, Se puede definir como el registro documental de los bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización (materias primas, productos en proceso y productos terminados). También es preciso indicar que se puede definir como un amortiguador entre dos procesos: el abastecimiento y la demanda, donde el proceso de abastecimiento contribuye con bienes al inventario, mientras que la demanda consume el mismo inventario.

2.2.1.2 Objetivos

Julián Andrés Zapata Cortez, “Fundamento de la gestión de Inventarios”, La responsabilidad de servir de colchón para responder a las variaciones de la oferta y la demanda lleva a las empresas a mantener inventarios, de forma que se satisfaga al cliente. Sin embargo, mantener estos inventarios en las organizaciones presenta unos costos nada despreciables, ya que para esta actividad se requieren hacer inversiones de capital en las mercancías, se requiere espacio para guardarlos, se necesita personal para su administración y cuidado y se requieren recursos tecnológicos y energéticos para su mantenimiento entre otros.

Esto lleva a un dilema entre mantener un alto número de inventarios con lo cual se satisface al cliente, pero que incurre en altos costos. Según Wild (2002) el propósito del control de inventarios es asegurar el que las actividades que realice la empresa funcionen apropiadamente mediante la optimización conjunta de los siguientes tres objetivos:

- ✓ Servicio al Cliente
- ✓ Costos de Inventario
- ✓ Costos Operativos

2.2.1.3 Importancia

Revista Asesor Empresarial, la importancia en el control de inventarios recae en el objetivo principal de toda empresa: obtener utilidades. La obtención de utilidades obviamente reside en gran parte de las ventas, ya que éste es el motor de toda empresa para la generación de utilidades. Sin embargo, si la función del control de inventario no opera con efectividad, las empresas no tendrán material suficiente para puedan ser vendidos, el cliente estará inconforme y la oportunidad de tener utilidades se disuelve. Entonces, sin inventarios, simplemente no hay ventas.

El control de inventarios es uno de los aspectos de la administración que en la micro y pequeña empresa (mype) es pocas veces utilizado, sin tenerse registros fehacientes, un responsable, políticas o sistemas que le ayuden a esta fácil pero tediosa tarea.

En todos los giros de negocio resulta de vital importancia el control de inventarios, dado que su descontrol se presta no sólo al robo hormiga, sino también a mermas y desperdicios, pudiendo perjudicar en un fuerte impacto sobre las utilidades.

Código Tributario de El Salvador, los inventarios representan una base fundamental y muy importante para la toma de decisiones dentro de una organización, esto permite el buen desenvolvimiento de la misma. Es necesario que toda empresa realice sus procedimientos buscando garantizar que sus inventarios estén libres de posibles hurtos, maniobras fraudulentas o mal manejo en su utilización.

Los inventarios representan una cuenta del activo corriente y los podemos definir como “todos los recursos tangibles representados por la existencia

de mercaderías, materias primas, productos en proceso, productos terminados y otros, los cuales son destinados a la comercialización, a la producción de bienes y servicios o a la realización de otras operaciones de la organización.”

Administrar los inventarios es parte de la gestión que debe llevar la organización, esto obedece primordialmente a los siguientes factores:

- Darle una atención personalizada al cliente evitándole inconvenientes y demoras en su atención.
- Desarrollar la producción de manera normal; no importando que la demanda manifieste fluctuaciones.
- Adquirir la materia prima o bienes (mercaderías) a precios relativamente bajos.

2.2.1.4 Métodos de Control de Inventarios

Tovar, Edgar (2014), nos indica que las funciones de control de inventarios pueden apreciarse desde dos puntos de vista: Control Operativo y Control Contable.

El control operativo aconseja mantener las existencias a un nivel apropiado, tanto en términos cuantitativos como cualitativos, de donde es lógico pensar que el control empieza a ejercerse con antelación a las operaciones mismas, debido a que, si compra si ningún criterio, nunca se podrá controlar el nivel de los inventarios. A este control pre-operativo es que se conoce como Control Preventivo.

El control preventivo se refiere, a que se compra realmente lo que se necesita, evitando acumulación excesiva.

La auditoría, el análisis de inventario y control contable, permiten conocer la eficiencia del control preventivo y señala puntos débiles que merecen una acción correctiva. No hay que olvidar que los registros y la técnica del

control contable se utilizan como herramientas valiosas en el control preventivo.

Gutiérrez (2010), define el criterio de valoración FIFO: “Este criterio considera que las unidades que salen del almacén son las más antiguas de acuerdo con el principio de renovación. Consecuentemente las unidades que permanecen en almacén son las más modernas”.

El método UEPS, **Gutiérrez (2010)** lo define “las existencias que permanezcan en stock serán las más antiguas. Este tipo de valoración devalúa el stock en situación inflacionista al aplicar el precio de coste de las primeras entradas y por lo general este no es utilizado.

Por último, el método conocido como Costo Promedio Móvil, “es un método implicado con el sistema de contabilidad de costes que consiste en establecer un precio aproximado de cada producto de los componentes de su coste”. (**Gutiérrez, 2010**)

2.2.1.5 Clases de Inventario

- ✓ **Materias primas.** Son aquellas que no han sufrido ningún cambio previo al proceso de producción y son utilizadas directamente en el mismo.
- ✓ **Materiales de proceso.** Se utilizan en la elaboración del producto y su aspecto ha cambiado por resultado del proceso.
- ✓ **Productos terminados.** Son los productos terminados que están listos para su almacenamiento. - Partes de la maquinaria y/o herramientas. No forman parte del producto, pero son piezas fundamentales para el buen funcionamiento de las máquinas.

Para el control de inventarios se usan: desde métodos muy sencillos como tarjetas perforadas, niveles de pedido y de reposición, kardex de entrada y salida; hasta técnicas más complejas como la investigación de operaciones.

2.2.1.6 Tipos de Inventario

MÉNDEZ José (2003) Menciona los siguientes tipos de inventarios:

✓ Inventario Perpetuo:

Es el que se lleva en continuo acuerdo con las existencias en el almacén, a través de un registro detallado que puede servir también como mayor auxiliar, donde se anotan los importes en unidades monetarias y las cantidades físicas. A intervalos cortos, se toma el inventario de las diferentes secciones del almacén y se ajustan las cantidades o los importes o ambos, cuando es necesario, de acuerdo con la cuenta física. Los registros perpetuos son útiles para preparar los estados financieros mensuales, trimestral o provisionalmente.

El negocio puede determinar el costo del inventario final y el costo de las mercancías vendidas directamente de las cuentas sin tener que contabilizar el inventario. El sistema perpetuo le ofrece a las empresas un alto grado de control, porque los registros de inventario están siempre actualizados. Anteriormente, los negocios utilizaban el sistema perpetuo principalmente para los inventarios que tenían un alto costo unitario, como las joyas y los automóviles; hoy día con este método los administradores pueden tomar mejores decisiones acerca de las cantidades de mercaderías que requieren comprar, los precios a pagar por el inventario, la fijación de precios al cliente y los términos de venta a ofrecer.

El conocimiento de la cantidad disponible ayuda a proteger el inventario.

✓ Inventario Intermitente:

Es aquel inventario que se efectúa varias veces al año. Se recurre por razones diversas, no se puede introducir en la contabilidad del inventario contable permanente, al que se trata de suplir en parte.

✓ Inventario Final:

Es aquel que lo realiza el comerciante al cierre del ejercicio económico, generalmente al finalizar un periodo, y sirve para determinar una nueva situación patrimonial en ese sentido, después de efectuadas todas las operaciones mercantiles de dicho periodo.

✓ Inventario Inicial:

Es el que se realiza al dar comienzo a las operaciones de cualquier organización.

✓ Inventario Físico:

Es el inventario real. Es contar, pesar o medir y anotar todas y cada una de las diferentes clases de bienes (mercancías), que se hallen en existencia en la fecha del inventario, y evaluar cada una de dichas partidas. Se realiza como una lista detallada y valorada de las existencias.

Inventario determinado por observación y comprobado con una lista de conteo, del peso o a la medida real obtenidos.

Cálculo del inventario realizado mediante un listado del stock realmente poseído. La realización de este inventario tiene como finalidad, convencer a los auditores de que los registros del inventario representan fielmente el valor del activo principal. La preparación de la realización del inventario físico consta de cuatro fases, a saber:

1. Manejo de inventarios (preparativos)
2. Identificación
3. Instrucción
4. Adiestramiento

✓ Inventario Mixto:

Se realiza a una clase de mercancías cuyas partidas no se identifican o no pueden identificarse con un lote en particular.

✓ **Inventario de Productos Terminados:**

Es realizado todas las mercancías que un fabricante ha producido para vender a sus clientes.

✓ **Inventario en Tránsito:**

Se utilizan con el fin de sostener las operaciones para abastecer los conductos que ligan a la compañía con sus proveedores y sus clientes, respectivamente. Existen porque el material debe de moverse de un lugar a otro. Mientras el inventario se encuentra en camino, no puede tener una función útil para las plantas o los clientes, existe exclusivamente por el tiempo de transporte.

✓ **Inventario de Materia Prima:**

Representan existencias de los insumos básicos de materiales que abran de incorporarse al proceso de fabricación de una compañía.

✓ **Inventario en Proceso:**

Son existencias que se tienen a medida que se añade mano de obra, otros materiales y demás costos indirectos a la materia prima bruta, la que llegará a conformar ya sea un sub-ensamble o componente de un producto terminado; mientras no concluya su proceso de fabricación, ha de ser inventario en proceso.

✓ **Inventario en Consignación:**

Es aquella mercadería que se entrega para ser vendida pero el título de propiedad lo conserva el vendedor.

✓ **Inventario Máximo:**

Debido al enfoque de control de masas empleado, existe el riesgo que el nivel del inventario pueda llegar demasiado alto para algunos artículos. Por lo tanto se establece un nivel de inventario máximo. Se mide en meses de demanda pronosticada, y la variación del excedente.

✓ **Inventario Mínimo:**

Es la cantidad mínima de inventario a ser mantenidas en el almacén.

✓ **Inventario Disponible:**

Es aquel que se encuentra disponible para la producción o venta.

✓ **Inventario en Línea:**

Es aquel inventario que aguarda a ser procesado en la línea de producción.

✓ **Inventario Agregado:**

Se aplica cuando al administrar las existencias de un único artículo representa un alto costo, para minimizar el impacto del costo en la administración del inventario, los artículos se agrupan ya sea en familias u otro tipo de clasificación de materiales de acuerdo a su importancia económica, etc.

✓ **Inventario de Mercaderías:**

Son las mercaderías que se tienen en existencia, aun no vendidas, en un momento determinado.

✓ **Inventario Permanente:**

Método seguido en el funcionamiento de algunas cuentas, en general representativas de existencias, cuyo saldo ha de coincidir en cualquier momento con el valor de los stocks.

2.2.1.7 Funciones de los inventarios

Al momento de llevar a cabo el recuento del inventario, parte de él estará en las máquinas, otra parte estará en la fase de traslado de una máquina a otra, o en tránsito del almacén de materias primas a la línea de producción o de ésta al almacén de artículos terminados. Si vamos a tener un proceso de producción es inevitable tener inventarios en proceso. Sin embargo, frecuentemente podemos minimizar este inventario mediante una mejor programación de la producción, o bien mediante una organización más eficiente en la línea de producción.

Como alternativa, podríamos pensar en subcontratar parte del trabajo que se realiza, de tal manera que la carga de llevar dicho inventario en proceso fuera para el subcontratista. En ocasiones conviene acumular inventario en proceso para evitar problemas relacionados con la programación y planeación de la producción. Si se trata de una política bien pensada, este bien; sin embargo frecuentemente resulta ser un camino fácil para obviar una tarea difícil.

El resto del inventario que se tenga en accesorios, materias primas, artículos en proceso y artículos terminados simplemente se mantiene por una razón básica. Principalmente se tiene inventarios porque nos permite realizar las funciones de compras, producción y ventas a distintos niveles.

2.2.1.8 Planificación De Las Políticas De Inventario

En la mayoría de los negocios, los inventarios representan una inversión relativamente alta y producen efectos importantes sobre todas las funciones principales de la empresa. Cada función tiene a generar demandas de inventario diferente y a menudo incongruente:

Ventas.- Se necesitan inventarios elevados para hacer frente con rapidez a las exigencias del mercado.

Producción.- se necesitan elevados inventarios de materias primas para garantizar la disponibilidad en las actividades de fabricación; y un colchón permisiblemente grande de inventarios de productos terminados facilita niveles de producción estables.

Compras.- las compras elevadas minimizan los costos por unidad y los gastos de compras en general.

Financiación.- los inventarios reducidos minimizan las necesidades de inversión (corriente de efectivo) y disminuyen los costos de mantener inventarios (almacenamiento, antigüedad, riesgos, etc.).

2.2.1.9 Propósitos de las políticas de inventarios

- 1.- Planificar el nivel óptimo de inversión en inventarios.
- 2.- A través de control, mantener los niveles óptimos tan cerca como sea posible de lo planificado.

Los niveles de inventario tienen que mantenerse entre dos extremos: un nivel excesivo que causa costos de operación, riesgos e inversión insostenibles, y un nivel inadecuado que tiene como resultado la imposibilidad de hacer frente rápidamente a las demandas de ventas y producción.

MÉTODO DE CONTROL DE INVENTARIOS

En *Inventario.us* (2012) se indica que las funciones de control de inventarios pueden apreciarse desde dos puntos de vista: Control Operativo y Control Contable.

El control operativo aconseja que se deben mantener las existencias a un nivel apropiado, tanto en términos cuantitativos como cualitativos, de donde es lógico pensar que el control empieza a ejercerse con antelación a las operaciones mismas, debido a que si compra sin ningún criterio, nunca se

podrá controlar el nivel de los inventarios. A este control pre-operativo es que se conoce como Control Preventivo.

El control preventivo se refiere, a que se esté comprando realmente lo que se necesita, evitando acumulación excesiva.

La auditoría, el análisis de inventario y control contable, permiten conocer la eficiencia del control preventivo y señala puntos débiles que merecen una acción correctiva.

También, no hay que olvidar que los registros y la técnica del control contable se utilizan como herramientas valiosas en el control preventivo.

Algunas técnicas son las siguientes:

- Fijación de existencias máximas y mínimas.
- Índices de Rotación.
- Aplicación del criterio especialmente cuando las especulaciones entran en juego.

Para una compañía comercial, el inventario comprende todas las mercancías de su propiedad, que se tiene para la venta en el ciclo regular comercial.

El Inventario final de un año es también el inventario inicial del próximo año. Por tanto, un error de inventario de fin de año afecta el estado de resultados de los dos años consecutivos. Por ejemplo, una sobreestimación del inventario final causara una sobreestimación del ingreso neto de este año y una subestimación compensatoria del ingreso neto del año siguiente.

El inventario significa la suma de aquellos artículos tangibles de propiedad personal los cuales están disponibles para la venta en una operación ordinaria comercial y están en un proceso de producción para tales ventas. Así como estarán disponibles para el consumo corriente en la producción de bienes y servicios disponibles para la venta.

RAZONES POR LAS CUALES SE REQUIERE MANTENER UN INVENTARIO

Reducir costos de pedir. Al pedir un lote de materias primas de un proveedor, se incurre en un costo para el procesamiento del pedido, el seguimiento de la orden, y para la recepción de la compra en almacén. Al producir mayor cantidad de lotes, se mantendrán mayores inventarios, sin embargo se harán menos pedidos durante un periodo determinado de tiempo y con ello se reducirán los costos anuales de pedidos.

Reducir costos por material faltante. Al no tener material disponible en inventario para continuar con la producción o satisfacer la demanda del cliente, se incurren en costos. Entre estos costos mencionamos las ventas perdidas, los clientes insatisfechos, costos por retrasar o parar producción. Para poder tener una protección para evitar faltantes se puede mantener un inventario adicional, conocido como inventario de seguridad

Reducir costos de adquisición. En la compra de materiales, la adquisición de lotes más grandes pueden incrementar los costos de materias primas, sin embargo los costos menores pueden reducirse debido a que se aplican descuentos por cantidad y a menor costo de flete y manejo de materiales. Para productos terminados, los tamaños de lote más grande incrementan los inventarios en proceso y de productos terminados, sin embargo los costos unitarios promedio pudieran resultar inferiores debido a que los costos por maquinaria y tecnología se distribuyen sobre lotes más grandes.

Cuando iniciamos la producción de un lote, el riesgo que resulten muchas piezas defectuosas es grande. Los operarios podrán estar aprendiendo, quizás no se alimenten los materiales correctamente, las maquinas necesitan ajuste y deberá producirse una cierta cantidad de producto antes que la situación se estabilice. Lotes de mayor tamaño, menos cambios por año y menos desperdicio.

2.2.2 Rentabilidad

2.2.2.1 Definición

Sliwotzky (2003), la definición de rentabilidad se entiende como una noción que se aplica a toda acción económica en la que se movilizan unos medios, materiales, humanos y financieros con el fin de obtener unos resultados. En la literatura económica, aunque el término rentabilidad se utiliza de forma muy variada y son muchas las aproximaciones doctrinales que inciden en una u otra faceta de la misma, en sentido general se denomina rentabilidad a la medida del rendimiento que en un determinado periodo de tiempo producen los capitales utilizados en el mismo. Esto supone la comparación entre la renta generada y los medios utilizados para obtenerla con el fin de permitir la elección entre alternativas o juzgar la eficiencia de las acciones realizadas, según que el análisis realizado sea a priori o a posteriori.

Sánchez Juan (2005), en la literatura económica, aunque el término rentabilidad se utiliza de forma muy variada y son muchas las aproximaciones doctrinales que inciden en una u otra faceta de la misma, en sentido general se denomina rentabilidad a la medida del rendimiento que en un determinado período de tiempo producen los capitales utilizados en el mismo. Esto supone la comparación entre la renta generada y los medios utilizados para obtenerla con el fin de permitir la elección entre alternativas o juzgar la eficiencia de las acciones realizadas, según que el análisis realizado sea a priori o a posterior. Asimismo, también se puede entender como la relación que existe entre la utilidad y la inversión necesaria para lograrla, la cual mide la capacidad y efectividad con la que laboran las personas responsables de la gerencia. Se ve demostrada en las utilidades generadas, y la utilización de inversiones.

2.2.2.2 Importancia

La importancia del análisis de la rentabilidad viene determinada porque, aun partiendo de la multiplicidad de objetivos a que se enfrenta una empresa, basados unos en la rentabilidad o beneficio, otros en el crecimiento, la estabilidad e incluso en el servicio a la colectividad, en todo análisis empresarial el centro de la discusión tiende a situarse en la polaridad entre rentabilidad y seguridad o solvencia como variables fundamentales de toda actividad económica. Así, para los profesores **Cuervo y Rivero (1986: 19)** la base del análisis económico-financiero se encuentra en la cuantificación del binomio rentabilidad-riesgo, que se presenta desde una triple funcionalidad.

La importancia de la rentabilidad es fundamental para el desarrollo porque nos da una medida de la necesidad de las cosas. En un mundo con recursos escasos, la rentabilidad es la medida que permite decidir entre varias opciones. No es una medida absoluta porque camina de la mano del riesgo. Una persona asume mayores riesgos sólo si puede conseguir más rentabilidad. Por eso, es fundamental que la política económica de un país potencie sectores rentables, es decir, que generan rentas y esto no significa que sólo se mire la rentabilidad. Rentabilidad ajustada al riesgo, podemos decir.

Cuando nos olvidamos de esto, malgastamos nuestros recursos y al final de la fiesta, el dinero se acaba. **Pablo de Benavides Gabernet**

2.2.2.3 Análisis de la rentabilidad.

- ✓ **Análisis de la solvencia**, entendida como la capacidad de la empresa para satisfacer sus obligaciones financieras (devolución de principal y gastos financieros), consecuencia del endeudamiento, a su vencimiento.

- ✓ **Análisis de la estructura financiera** de la empresa con la finalidad de comprobar su adecuación para mantener un desarrollo estable de la misma.

Es decir, los límites económicos de toda actividad empresarial son la rentabilidad y la seguridad, normalmente objetivos contrapuestos, ya que la rentabilidad, en cierto modo, es la retribución al riesgo y, consecuentemente, la inversión más segura no suele coincidir con la más rentable.

Sin embargo, es necesario tener en cuenta que, por otra parte, el fin de solvencia o estabilidad de la empresa está íntimamente ligado al de rentabilidad, en el sentido de que la rentabilidad es un condicionante decisivo de la solvencia, pues la obtención de rentabilidad es un requisito necesario para la continuidad de la empresa.

2.2.2.4 Tipos de Rentabilidad

Ramírez Padilla David, (2008), según el autor existen dos tipos de rentabilidad, las cuales las define de la siguiente manera:

- ✓ **Rentabilidad Económica.** - se rige así en indicador básico para juzgar la eficiencia en la gestión empresarial, pues es precisamente el comportamiento de los activos, con independencia de su financiación, el que determina con carácter general que una empresa sea o no rentable en términos económicos. Además, el no tomar en cuenta la forma en que han sido financiados los activos permitirá determinar si una empresa no rentable lo es por problemas en el desarrollo de su actividad económica o por una deficiente política de financiación.
- ✓ **Rentabilidad Financiera.** - puede considerarse así una medida de rentabilidad más cercana a los accionistas o propietarios que la rentabilidad económica, y de ahí que teóricamente, y según la opinión más extendida, sea el indicador de rentabilidad que los directivos buscan maximizar en interés de los propietarios.

Sánchez Ballesta, Juan Pedro (2002), considera dos tipos de rentabilidad, las que define de la siguiente manera:

- ✓ **Rentabilidad Económica o de la Inversión.** - Mide la tasa de devolución producida por un beneficio económico (anterior a los intereses y los impuestos) respecto al capital total, incluyendo todas las cantidades prestadas y el patrimonio neto (que sumados forman el activo total). Es además totalmente independiente de la estructura financiera de la empresa

2.2.2.5 Análisis de Estados Financieros

- ✓ **Análisis Financiero:** Es el estudio de la realidad financiera de la empresa a través de los Estados Financieros, el análisis financiero pretende la interpretación de los hechos sobre la base de un conjunto de técnicas que conducen a la toma de decisiones.
- ✓ **Análisis Económico:** Es la descomposición de los fenómenos económicos en sus partes integrantes y el estudio de cada uno en particular. Dentro del análisis de los Estados Financieros, el análisis económico consiste principalmente en determinar el tanto por ciento de rentabilidad de capital invertido en el negocio.

2.2.2.6 Principales indicadores de rentabilidad:

El índice de retorno sobre activos (ROA “Return On Assets”) mide la rentabilidad de una empresa con respecto a los activos que posee. El ROA nos da una idea de cuán eficiente es una empresa en el uso de sus activos para generar utilidades.

$$\text{ROA} = (\text{Utilidades} / \text{Activos}) \times 100$$

El índice de retorno sobre patrimonio (ROE “Return on equity”) mide rentabilidad de una empresa con respecto al patrimonio que posee. El ROE

nos da una idea de la capacidad de una empresa para generar utilidades con el uso del capital invertido en ella y el dinero que ha generado.

$$\text{ROE} = (\text{Utilidades} / \text{Patrimonio}) \times 100$$

El índice de rentabilidad sobre ventas mide la rentabilidad de una empresa con respecto a las ventas que genera.

$$\text{Rentabilidad sobre ventas} = (\text{Utilidades} / \text{Ventas}) \times 100$$

NIC 2: “Existencias”

Objetivo. - Prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos. Esta Norma suministra una guía práctica para la determinación de ese costo, así como para el subsiguiente reconocimiento como un gasto del periodo, incluyendo también cualquier deterioro que rebaje el importe en libros al valor neto realizable.

Alcance. - Esta Norma será de aplicación a todas las existencias, excepto a:

- ✓ la obra en curso, proveniente de contratos de construcción, incluyendo los contratos de servicio directamente relacionados (véase la NIC 11, Contratos de construcción);
- ✓ los instrumentos financieros; y
- ✓ los activos biológicos relacionados con la actividad agrícola y productos agrícolas en el punto de cosecha o recolección (véase la NIC 41, Agricultura).

Las existencias a que se ha hecho referencia en el apartado (a) del párrafo 3 se costean por su valor neto realizable en ciertas fases de la producción.

Ello ocurre, por ejemplo, cuando se hayan recogido las cosechas agrícolas o se hayan extraído los minerales, siempre que su venta esté asegurada por un contrato a plazo sea cual fuere su tipo o garantizada por el gobierno, o bien cuando exista un mercado activo y el riesgo de fracasar en la venta sea mínimo. Esas existencias se excluyen únicamente de los requerimientos de valoración establecidos en esta Norma.

Las existencias a que se ha hecho referencia en el apartado (b) del párrafo 3 se adquieren, principalmente, con el propósito de venderlas en un futuro próximo y generar ganancias procedentes de las fluctuaciones en el precio o un margen comercial. Cuando esas existencias se contabilicen por su valor razonable menos los costos de venta, quedarán excluidas únicamente de los requerimientos de valoración establecidos en esta Norma.

Definiciones. - Los siguientes términos se usan, en la presente Norma, con el significado que a continuación se especifica:

Existencias. - son activos:

- ✓ Poseídos para ser vendidos en el curso normal de la explotación; NIC 2
- ✓ En proceso de producción de cara a esa venta; o
- ✓ En forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción o en el suministro de servicios.

Valor Neto Realizable. - Es el precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la explotación, menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta.

Valor Razonable. - Es el importe por el cual puede ser intercambiado un activo o cancelado un pasivo, entre partes interesadas y debidamente informadas, que realizan una transacción en condiciones de independencia mutua.

Costo de las Existencias. - El costo de las existencias comprenderá todos los costos derivados de la adquisición y transformación de las mismas, así

como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación actuales.

Costo de Adquisición. - El costo de adquisición de las existencias comprenderá el precio de compra, los aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables posteriormente de las autoridades fiscales), los transportes, el almacenamiento y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de las mercaderías, los materiales o los servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.

2.3 Marco Legal

2.3.1 Control de inventarios

- ✓ **Artículo 35º.- INVENTARIOS Y CONTABILIDAD DE COSTOS:** Los deudores tributarios deberán llevar sus inventarios y contabilizar sus costos de acuerdo a las siguientes normas:
 - a) Cuando sus ingresos brutos anuales durante el ejercicio precedente hayan sido mayores a mil quinientas (1,500) Unidades Impositivas Tributarias del ejercicio en curso, deberán llevar un sistema de contabilidad de costos, cuya información deberá ser registrada en los siguientes registros: Registro de Costos, Registro de Inventario Permanente en Unidades Físicas y Registro de Inventario Permanente Valorizado.
 - f) Aquellos que deben llevar un sistema de contabilidad de costos basado en registros de inventario permanente en unidades físicas o valorizados o los que sin estar obligados opten por llevarlo regularmente, podrán deducir pérdidas por faltantes de inventario, en cualquier fecha dentro del ejercicio, siempre que los inventarios físicos y su valorización hayan sido aprobados por los responsables de su ejecución y además cumplan con lo dispuesto en el segundo párrafo del inciso c) del Artículo 21º del Reglamento.
 - g) No podrán variar el método de valuación de existencias sin autorización de la SUNAT y surtirá efectos a partir del ejercicio siguiente a aquél en que se

otorgue la aprobación, previa realización de los ajustes que dicha entidad determine.

- ✓ **Artículo 62º del TUO de la Ley del IR:** “Los contribuyentes, empresas o sociedades que, en razón de la actividad que desarrollen, deban practicar inventario, valuarán sus existencias por su costo de adquisición o producción adoptando cualquiera de los siguientes métodos, siempre que se apliquen uniformemente de ejercicio en ejercicio:

Asimismo, el Reglamento del TUO de la Ley del IR, en su artículo 35º, establece parámetros en función de sus ingresos anuales o naturaleza de sus actividades, ciertas obligaciones especiales relativas al llevado de sus inventarios y contabilidad de costos:

- ✓ **Artículo 22º del TUO de la Ley del IGV e ISC,** en su tercer párrafo: La desaparición, destrucción o pérdida de bienes cuya adquisición generó un crédito fiscal, así como la de bienes terminados en cuya elaboración se hayan utilizado bienes e insumos cuya adquisición también generó crédito fiscal, determina la pérdida del mismo.

En todos los casos, el reintegro del crédito fiscal deberá efectuarse en la fecha en que corresponda declarar las operaciones que se realicen en el período tributario en que se produzcan los hechos que originan el mismo. Se excluyen de la obligación del reintegro:

- a) La desaparición, destrucción o pérdida de bienes que se produzcan por caso fortuito o fuerza mayor;
- b) La desaparición, destrucción o pérdida de bienes por delitos cometidos en perjuicio del contribuyente por sus dependientes o terceros;
- c) La venta de los bienes del activo fijo que se encuentren totalmente depreciados; d) Las mermas y desmedros debidamente acreditados. (...)

- ✓ **Norma Internacional de Contabilidad 2 (NIC 2):** Se reconocerán como INVENTARIOS a aquellos activos de propiedad o posesión de la empresa, que:

- Serán vendidos en el curso normal de las operaciones comerciales,
- Se encuentren en proceso de producción con vistas a ser vendidos;
- En forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.

Asimismo, esta norma contable nos señala que el reconocimiento inicial de los mismos será a su costo de adquisición o transformación, además la empresa establecerá como política contable, el método de valuación de sus existencias posterior a su reconocimiento inicial, dentro de los cuales tenemos:

- Identificación específica
- Primeras entradas, primeras salidas
- PEPS - Costo Promedio Ponderado

El reconocimiento como un GASTO de los inventarios se realizará en el período en que dichos inventarios sean vendidos (69 Costo de Ventas), así como, cualquier rebaja hasta alcanzar el valor neto realizable, u otras pérdidas de los inventarios, como es el caso de los faltantes, robos, extravíos, etc...

2.3.2 Rentabilidad

- ✓ Ley General de Sociedades - 26887:

Artículo 1.- La Sociedad Quienes constituyen la Sociedad conviene en aportar bienes o servicios para el ejercicio en común de actividades económicas.

Artículo 2.- Ámbito de aplicación de la Ley Toda sociedad debe adoptar alguna de las formas previstas en esta ley. Las sociedades sujetas a un régimen legal especial son reguladas supletoriamente por las disposiciones de la presente ley. La comunidad de bienes, en cualquiera de sus formas, se regula por las disposiciones pertinentes del Código Civil.

2.3.3 Estados financieros

✓ Ley General de Sociedades - 26887:

Artículo 221º.- Memoria e información financiera

Finalizado el ejercicio el directorio debe formular la memoria, los estados financieros y la propuesta de aplicación de las utilidades en caso de haberlas. De estos documentos debe resultar, con claridad y precisión, la situación económica y financiera de la sociedad, el estado de sus negocios y los resultados obtenidos en el ejercicio vencido.

Los estados financieros deben ser puestos a disposición de los accionistas con la antelación necesaria para ser sometidos, conforme a ley, a consideración de la junta obligatoria anual.

Artículo 222º.- La memoria

En la memoria el directorio da cuenta a la junta general de la marcha y estado de los negocios, los proyectos desarrollados y los principales acontecimientos ocurridos durante el ejercicio, así como de la situación de la sociedad y los resultados obtenidos.

La memoria debe contener cuando menos:

1. La indicación de las inversiones de importancia realizadas durante el ejercicio;
2. La existencia de contingencias significativas;
3. Los hechos de importancia ocurridos luego del cierre del ejercicio;

4. Cualquier otra información relevante que la junta general deba conocer; y,

5. Los demás informes y requisitos que señale la ley.

Artículo 223º.- Preparación y presentación de estados financieros

Los estados financieros se preparan y presentan de conformidad con las disposiciones legales sobre la materia y con principios de contabilidad generalmente aceptados en el país. (*)

(*) De conformidad con el

Artículo 1 de la Resolución N° 013-98-EF/93.01, publicada el 23-0.- 98, se precisa que los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados a que se refiere el texto del presente Artículo comprende, substancialmente, a las Normas Internacionales de Contabilidad (NICs), oficializadas mediante Resoluciones del Consejo Normativo de Contabilidad, y las normas establecidas por Organismos de Supervisión y Control para las entidades de su área siempre que se encuentren dentro del Marco Teórico en que se apoyan las Normas Internacionales de Contabilidad.

2.4 Marco Conceptual

2.4.1 Ratios Financieros:

Lic. Eliana Acoraci “Contabilidad – Ratios Financieros”, pág. 1 a la 9.

- ✓ **Análisis de Liquidez.-** Los Ratios de liquidez miden la capacidad de pago que tiene la empresa para hacer frente a sus deudas de corto plazo. Es decir, el dinero en efectivo de que dispone, para cancelar las deudas.

Expresan no solamente el manejo de las finanzas totales de la empresa, sino la habilidad gerencial para convertir en efectivo determinados activos y pasivos corrientes.

- a) Liquidez general o razón corriente.** - lo obtenemos dividiendo el activo corriente entre el pasivo corriente. El activo corriente incluye básicamente las cuentas de caja, bancos, cuentas y letras por cobrar, valores de fácil negociación e inventarios.

$$\text{Liquidez General} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

- b) Prueba Ácida.** - Es aquel indicador que al descartar del activo corriente cuentas que no son fácilmente realizables, proporciona una medida más exigente de la capacidad de pago de una empresa en el corto plazo. Esta razón se concentra en los activos más líquidos, por lo que proporciona datos más correctos al analista

$$\text{Prueba Ácida} = \frac{\text{Activo Corriente} - \text{Inventario}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

- c) Prueba Defensiva.** - Permite medir la capacidad efectiva de la empresa en el corto plazo; considera únicamente los activos mantenidos en Caja y Bancos y los valores negociables, descartando la influencia de la variable tiempo y la incertidumbre de los precios de las demás cuentas del activo corriente.

$$\text{Prueba Defensiva} = \frac{\text{Caja y Bancos}}{\text{Pasivo Corriente}} * 100$$

- d) Capital de Trabajo.** - Muestra la relación entre los Activos Corrientes y los Pasivos Corrientes. El Capital de Trabajo, es lo que le queda a la firma después de pagar sus deudas inmediatas, es la diferencia entre los Activos Corrientes menos Pasivos Corrientes; algo así como el dinero que le queda para poder operar en el día a día.

$$\text{Capital de trabajo} = \text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente}$$

- e) Liquidez de las cuentas por cobrar.** - Las cuentas por cobrar son activos líquidos sólo en la medida en que puedan cobrarse en un tiempo prudente. Podemos distinguir dos indicadores:

$$\text{Periodo Promedio de Cobranza} = \frac{\text{Cuentas por Cobrar} * \text{días del año}}{\text{Ventas anuales en cuenta corriente}}$$

$$\text{Rotación de las Cuentas por Cobrar} = \frac{\text{Ventas Anuales en cuenta corriente}}{\text{Cuentas por Cobrar}}$$

- ✓ **Análisis de la Gestión de la actividad.** - Miden la efectividad y eficiencia de la gestión, en la administración del capital de trabajo, expresan los efectos de decisiones y políticas seguidas por la empresa, con respecto a la utilización de sus fondos. Evidencian cómo se manejó la empresa en lo referente a cobranzas, ventas al contado, inventarios y ventas totales. Estas ratios implican una comparación entre ventas y activos necesarios para soportar el nivel de ventas, considerando que existe un apropiado valor de correspondencia entre estos conceptos.

- a) **Rotación de Cartera.** - La rotación de la cartera un alto número de veces, es indicador de una acertada política de crédito que impide la inmovilización de fondos en cuentas por cobrar. Por lo general, el nivel óptimo de la rotación de cartera se encuentra en cifras de 6 a 12 veces al año, 60 a 30 días de período de cobro.

$$\text{Rotación de Cartera} = \frac{\text{Cuentas por Cobrar promedio} * 360}{\text{Ventas}}$$

$$\text{Rotación Anual} = \frac{360}{\text{Rotación de Cartera}}$$

- b) **Rotación de los Inventarios.** - Cuantifica el tiempo que demora la inversión en inventarios hasta convertirse en efectivo y permite saber el número de veces que esta inversión va al mercado, en un año y cuántas veces se repone. Existen varios tipos de inventarios. Una industria que transforma materia prima, tendrá tres tipos de inventarios: el de materia prima, el de productos en proceso y el de productos terminados. Si la empresa se dedica al comercio, existirá un sólo tipo de inventario, denominado contablemente, como Mercaderías.

$$\text{Rotación de Inventarios} = \frac{\text{Inventario Promedio} * 360}{\text{Costo de Ventas}}$$

$$\text{Rotación Anual} = \frac{360}{\text{Rotación de Inventarios}}$$

- c) **Periodo promedio de pago a proveedores.** - Permite obtener indicios del comportamiento del capital de trabajo. Mide específicamente el número de días que la firma, tarda en pagar los créditos que los proveedores le han otorgado. Los resultados de este ratio lo debemos interpretar de forma opuesta a los de cuentas por cobrar e inventarios. Lo ideal es obtener una razón lenta (es decir 1, 2 ó 4 veces al año) ya que significa que estamos aprovechando al máximo el crédito que le ofrecen sus proveedores de materia prima.

$$\text{Periodo de Pago a Proveedores} = \frac{\text{Promedio de Cuentas por Pagar} * 360}{\text{Compras a Proveedores}}$$

$$\text{Rotación Anual} = \frac{360}{\text{Periodo de Pago a Proveedores}}$$

- d) **Rotación de Caja y Bancos.** - Dan una idea sobre la magnitud de la caja y bancos para cubrir días de venta.

$$\text{Rotación de Caja y Bancos} = \frac{\text{Caja y Bancos} * 360}{\text{Ventas}}$$

- e) **Rotación de Activos Totales.** - Tiene por objeto medir la actividad en ventas de la firma, es decir, cuántas veces la empresa puede colocar entre sus clientes un valor igual a la inversión realizada.

$$\text{Rotación de Activos Totales} = \frac{\text{Ventas}}{\text{Activos Totales}}$$

- f) **Rotación de Activo Fijo.** - Esta razón es similar a la anterior, con el agregado que mide la capacidad de la empresa de utilizar el capital en activos fijos. Mide la actividad de ventas de la empresa. Dice, cuántas

veces podemos colocar entre los clientes un valor igual a la inversión realizada en activo fijo.

$$\text{Rotación de Activo Fijo} = \frac{\text{Ventas}}{\text{Activo Fijo}}$$

- ✓ **Análisis de solvencia, endeudamiento o apalancamiento.** - Estos ratios, muestran la cantidad de recursos que son obtenidos de terceros para el negocio. Expresan el respaldo que posee la empresa frente a sus deudas totales. Dan una idea de la autonomía financiera de la misma. Combinan las deudas de corto y largo plazo.

- a) **Estructura del capital (deuda patrimonio).** - Muestra el grado de endeudamiento con relación al patrimonio. Este ratio evalúa el impacto del pasivo total con relación al patrimonio.

$$\text{Estructura del Capital} = \frac{\text{Pasivo}}{\text{Patrimonio Neto}} * 100$$

- b) **Endeudamiento.** - Representa el porcentaje de fondos de participación de los acreedores, ya sea en el corto o largo plazo, en los activos. En este caso, el objetivo es medir el nivel global de endeudamiento o proporción de fondos aportados por los acreedores.

$$\text{Razón de Endeudamiento} = \frac{\text{Pasivo}}{\text{Activo}} * 100$$

- c) **Cobertura de gastos financieros.** - Este ratio nos indica hasta qué punto pueden disminuir las utilidades sin poner a la empresa en una situación de dificultad para pagar sus gastos financieros. El resultado proyecta una idea de la capacidad de pago del solicitante.

$$\text{Cobertura de Gastos Financieros} = \frac{\text{Utilidad antes de Intereses}}{\text{Gastos Financieros}}$$

- d) **Cobertura de gastos fijos.** - Permite visualizar la capacidad de supervivencia, endeudamiento y también medir la capacidad de la empresa para asumir su carga de costos fijos. Para calcularlo dividimos

el margen bruto por los gastos fijos. El margen bruto es la única posibilidad que tiene la compañía para responder por sus costos fijos y por cualquier gasto adicional, como, por ejemplo, los financieros.

$$\text{Cobertura de Gastos Fijos} = \frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Gastos Fijos}}$$

- ✓ **Análisis de Rentabilidad.** - Miden la capacidad de generación de utilidad por parte de la empresa. Tienen por objetivo apreciar el resultado neto obtenido a partir de ciertas decisiones y políticas en la administración de los fondos de la empresa. Evalúan los resultados económicos de la actividad empresarial. Expresan el rendimiento de la empresa en relación con sus ventas, activos o capital. Relacionan directamente la capacidad de generar fondos en operaciones de corto plazo.

- a) **Rendimiento sobre el patrimonio.** - Mide la rentabilidad de los fondos aportados por el inversionista. Es decir, mide la capacidad de la empresa para generar utilidad a favor del propietario

$$\text{Rendimiento sobre el Patrimonio} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Patrimonio Neto}} * 100$$

- b) **Rendimiento sobre la inversión.** - Lo obtenemos dividiendo la utilidad neta entre los activos totales de la empresa, para establecer la efectividad total de la administración y producir utilidades sobre los activos totales disponibles. Es una medida de la rentabilidad del negocio como proyecto independiente de los accionistas.

$$\text{Rendimiento sobre la Inversión} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Activo}} * 100$$

- c) **Utilidad del activo.** - Este ratio indica la eficiencia en el uso de los activos de una empresa.

$$\text{Utilidad del Activo} = \frac{\text{Utilidad antes de Intereses e Impuestos}}{\text{Activo}} * 100$$

- d) **Utilidad de las ventas.** - Este ratio expresa la utilidad obtenida por la empresa, por cada peso de ventas.

$$\text{Utilidad de las Ventas} = \frac{\text{Utilidad antes de Intereses e Impuestos}}{\text{Ventas}} * 100$$

- e) **Utilidad por acción.** - Ratio utilizado para determinar las utilidades netas por acción común cuando la empresa está dividida en un paquete accionario.

$$\text{Utilidad por acción} = \frac{\text{Utilidad neta}}{\text{Numero de acciones}}$$

- f) **Margen bruto y neto de utilidad.**

El margen bruto relaciona las ventas menos el costo de ventas con las ventas. Indica la cantidad que se obtiene de utilidad por cada UM de ventas, después de que la empresa ha cubierto el costo de los bienes que produce y/o vende.

$$\text{Margen de Utilidad Bruta} = \frac{\text{Ventas} - \text{Costo de Ventas}}{\text{Ventas}} * 100$$

En cambio, el margen neto Es más específico que el anterior. Relaciona la utilidad líquida con el nivel de las ventas netas. Mide el porcentaje de cada peso de ventas que queda después de que todos los gastos, incluyendo los impuestos, han sido deducidos. Cuanto más grande sea el margen neto de la empresa tanto mejor.

$$\text{Margen Neto de Utilidad} = \frac{\text{Utilidad Neta}}{\text{Ventas Netas}} * 100$$

2.4.2 Mermas:

Willian Laveriano, 2010, Revista Actualidad Empresarial, La pérdida o reducción de materiales aumenta considerablemente los costos de ventas, pudiendo causar un fuerte impacto sobre las utilidades. Existen autores que consideran que una merma aceptable sería desde el 2% hasta el 30% del valor del inventario. La realidad es que la única merma aceptable es del 0%.

2.4.3 Desorden de Inventarios:

Willian Laveriano, 2010, Revista Actualidad Empresarial, Esto puede provocar graves pérdidas a la empresa, debido al desconocimiento de las existencias en almacén y comprar demás o simplemente no encontrar material necesario.

2.4.4 Sistemas de Inventarios:

Willian Laveriano, 2010, Revista Actualidad Empresarial, La determinación de niveles de inventarios que debe mantener una empresa, se asocia a la manera en que se realiza la gestión de flujos físicos, el tipo de contrato con proveedores y distribuidores y los costos aceptados para cumplir niveles de servicio a la producción y a los clientes.

Es importante señalar que una ruptura del inventario, es decir que no esté disponible un producto, cualquiera que sea el sistema de inventario empleado tiene un costo que es deseable evitar. Por lo tanto, es necesario un adecuado balance entre la necesidad de inventarios y el costo de mantenerlos.

2.4.5 Beneficios de un adecuado control de inventarios:

Willian Laveriano, 2010, Revista Actualidad Empresarial, Tener un adecuado control de inventarios, habla de una empresa eficiente. Entre los principales beneficios podemos mencionar:

- a)** Información exacta que será útil para aprovisionamiento de productos sin excesos y sin faltantes.
- b)** Ahorro y reducción de tiempo y costos, durante el proceso de aprovisionamiento.
- c)** Preparar planes de aprovisionamiento de acuerdo con la planificación de producción y ventas.
- d)** Detectar y gestionar los materiales obsoletos o con poco movimiento.

PRODUCCIÓN Y RENTABILIDAD:

Definición Conceptual

La producción es la actividad económica que aporta valor agregado por creación y suministro de bienes y servicios, es decir, consiste en la creación de productos o servicios y, al mismo tiempo, la creación de valor. Mientras que rentabilidad es la capacidad que tiene algo para generar suficiente utilidad o beneficio; por ejemplo, un negocio es rentable cuando genera más ingresos que egresos, un cliente es rentable cuando genera mayores ingresos que gastos, un área o departamento de empresa es rentable cuando genera mayores ingresos que costos. Pero una definición más precisa de la rentabilidad es la de que la rentabilidad es un índice que mide la relación entre utilidades o beneficios, y la inversión o los recursos que se utilizaron para obtenerlos.

Definición Operacional

- ✓ Almacenamiento
- ✓ Control de Inventarios

CAPITULO III

3. ALTERNATIVAS DE SOLUCION

Después de la investigación realizada de cómo es que la empresa POLCEM S.A.C controla sus inventarios, se ha advertido una serie de deficiencias en la custodia y distribución de los productos almacenados, para lo cual se ha desarrollado la siguiente alternativa de solución; la misma que permitirá que la empresa mantenga un control constante de sus inventarios y de esa manera pueda optimizar la rentabilidad:

ALTERNATIVA A: ESTABLECER PROCEDIMIENTOS DE DISTRIBUCIÓN DE EXISTENCIAS

Actualmente la empresa POLCEM SAC, no cuenta con procedimientos establecidos para la distribución de mercaderías, suministros, herramientas, siendo este relevante en los resultados que espera obtener la entidad.

La alternativa aquí planteada y/o propuesta consiste en establecer procedimientos, lineamientos administrativos que le permitan a la empresa conocer el destino de sus existencias, así también saber si existe necesidad de que la cantidad que vayan a solicitar sea la correcta.

ALTERNATIVA B: IMPLEMENTAR DOCUMENTACIÓN QUE PERMITA DE CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE EXISTENCIAS

La empresa no cuenta con la documentación suficiente que le permita llevar un control adecuado de productos que se distribuyen para el desarrollo de su actividad cotidiana, lo que emana que muchas veces no se cuenta con cifras reales del stock en un tiempo determinado, esta carencia también impide saber quién es el responsable de que las existencias salgan de almacén.

Al implementar la documentación sugerida, se podrá tener mayor control sobre la salida e ingreso de las existencias y así tener responsables de posibles pérdidas y/o desmedros.

ALTERNATIVA C: IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE INVENTARIOS Y KARDEX CON EL MÉTODO DE VALUACIÓN PEPS

POLCEM SAC, tiene un sistema de control inventarios ambiguo, el mismo que no le permita saber en tiempo determinado el estado, situación y cantidad real de las existencias, hecho dificulta la toma de decisiones al momento de comprar nueva mercadería; asimismo, al no contar con un kardex actualizado y diferenciado por producto, esto le impide conocer el saldo por cada uno de ellos, lo que conlleva a realizar compras innecesarias, incrementar el stock y posterior a tener inventarios sin rotación.

El desarrollo de esta alternativa consiste en implementar un sistema de toma de inventario físico periódico que les sirva a los accionistas como suministro de información para una buena toma de decisiones; así como para tener mayor rotación de los inventarios y no generar desmedros, así como aplicar el método de valuación de inventarios “Primeras entradas Primeras salidas” (PEPS) establecido por la administración tributaria para la elaboración de los kardex respectivos.

CONCLUSIONES

- La empresa POLCEM SAC, tiene un control de inventarios muy limitado que no le permite identificar las cifras reales de sus inventarios, ocasionándole en la mayoría de los meses un sobre stock, lo que trae consigo posibles pérdidas y/o deterioros de las existencias debido a que algunas de ellas cuentan con fecha de vencimiento, las mismas que no son verificadas y/o consumidas oportunamente. Esta situación afecta de forma relativa los resultados de la empresa, aumentando los costos en los que se incurre para el desarrollo de los servicios que brinda la empresa, viéndose esto reflejado en la disminución de la rentabilidad.
- El tener un control de inventarios deficiente, trae consigo problemas relevantes para la empresa, ya que no tenemos o no contamos con cifras a tiempo real para la toma de decisiones lo que muchas veces conlleva a realizar compras en demasía por falta de conocimiento o información por parte del personal a cargo del almacén.
- La empresa POLCEM S.A.C en la actualidad no tiene procedimientos establecidos para el manejo y control de los inventarios, lo que en la actualidad está impidiendo que se elaboren tácticas de control que le sirvan como instrumento para el manejo y distribución de las existencias, ocasionándole de esa manera desconocimiento sobre la situación real de los productos que almacenados.
- Al no contar con procedimientos control de inventarios documentados, la empresa POLCEM S.A.C sufría pérdidas razonables de su mercadería almacenada debido que algunas de ellas se vencían y ya no era posible su utilización, generando de esa manera que la citada empresa tenga que adquirir nueva mercadería para el desarrollo de sus servicios.
- Los procesos que aplica la empresa POLCEM S.A.C para el control de sus inventarios no son los adecuados, en vista que estos no están documentados y tampoco son puestos en conocimiento del personal que labora en almacén dificultando de esta manera el desarrollo eficiente de sus labores.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda a la Empresa POLCEM SAC, realizar una mejora continua en el Control de inventarios físicos, para así conocer en tiempo real las cantidades de los materiales con los que cuenta almacenados, lo que nos ayudara a reducir las compras innecesarias, mitigando así el riesgo de posibles desmedros y un sobre stock, lo cual permitirá a la entidad una mayor solvencia para afrontar otras obligaciones que se presenten a corto plazo.
- Implementación de políticas y procedimientos de distribución de inventarios que le permitan mantener un inventario adecuado de artículos, analizando a su vez la demanda del mercado y adecuar al consumo del mismo, para evitar mercadería y suministros expirados, maltratados o falta de stock y la pérdida de clientes.
- Realizar supervisión constante a los trabajadores que se encuentran involucrados en el proceso de inventarios, así también realizar un análisis de todos los procesos y las funciones con las que cuentan las áreas involucradas con la finalidad de encontrar alguna debilidad inherente, advertir los riesgos y definir controles internos que permitan reducir los riesgos encontrados.
- Capacitación de manera trimestral como mínimo, sobre Normas de Control a todo su personal, considerando que dicha inversión permitirá fortalecer los conocimientos del personal y como resultado de ello mejorar el desempeño individual, la calidad, la productividad y servicios que representen.
- Evaluación constante de los indicadores de rentabilidad,

Elaboración de Referencias

Libros

Forma básica

Torres, G (2015). *Costos Aplicaciones del PCGE por sectores Económicos*, Perú: Primera Edición, Entre Líneas SRL.

Libro en Versión Electrónica

Wong Cam,D (1996). *Finanzas en el Perú: un enfoque de liquidez, rentabilidad y riesgo*, 2da Ed. Universidad del Pacífico CIUP – Lima. Recuperado <http://repositorio.up.edu.pe/bitstream/handle/11354/67/AE16.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Polimeni, Fabozzi, Adelberg y Kole (1997). *Contabilidad de Costos*. Recuperado <https://fgonzalezortega.files.wordpress.com/2014/09/contabilidad-de-costos-ralph-polimeni-fabozzi-adelberg-y-kole-1.pdf>

Pau Cos, J., y Ricardo, N. (2001). *Manual de logística integral*. Recuperado <http://www.editdiazdesantos.com/libros/pau-i-cos-jordi-manual-de-logistica-integral-C03003451001.html#contenido>

Publicaciones periódicas

Artículo en versión electrónica

Lujan Alburquerque L. (2009). *Contabilidad de Costos*. Gaceta jurídica S.A. Recuperado <file:///C:/Users/19068/Downloads/ManualOperativoN22.pdf>

Anónimo (2012), La importancia de los inventarios. Actualidad Empresarial. Recuperado <http://aempresarial.com/web/informativo.php?id=4939>

Material electrónico

Blog

Anónimo, (10 de agosto de 2012). Ratios de Actividad [Web]. Recuperado <https://www.zonaeconomica.com/analisis-financiero/ratios-actividad>

Anónimo, (no especifica), Ratios de Circulación [Web]. Recuperado <https://www.areadepymes.com/?tit=ratios-de-circulacion-ratios-del-balance-y-de-la-cuenta-de-resultados&name=Manuales&fid=ej0bcae>

Montaño, Renny. (01/07/2009), Diseño de un sistema de control del inventario para la empresa Inversiones Miwill, C.A., Maturín Estado Monagas [Web]. Recuperado <http://www.monografias.com/trabajos75/sistema-control-inventario-empresa-inversiones/sistema-control-inventario-empresa-inversiones3.shtml>

Matos Barzola, A. (29/04/2009). Activos Biológicos – NIC 41 y aplicación según el Plan Contable General Empresarial. [Blog]. Recuperado <http://tributacionperuamatos.blogspot.pe/2009/04/activos-biologicos-nic-41-y-aplicacion.html>

ANEXOS

Anexo 01

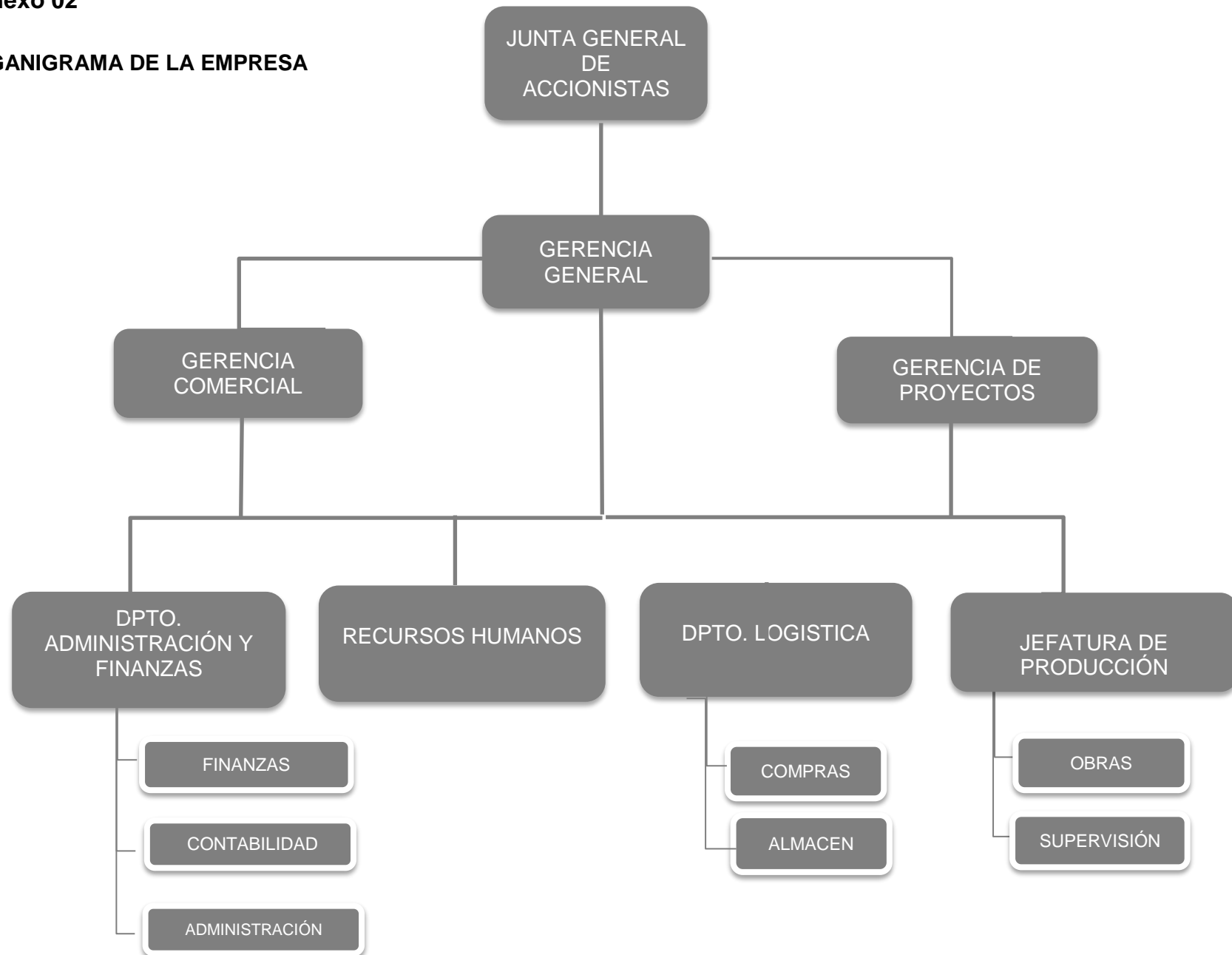
DIAGNOSTICO DE RECEPCIÓN Y REGISTRO DE MATERIALES

ASPECTOS	CARACTERÍSTICAS	EFECTO	CALIFICACIÓN			
			MALO	REGULAR	BUENO	EXCELENTE
CUANTITATIVO O RECEPCIÓN	LOS MATERIALES SON VERIFICADOS EN CUANTO A CANTIDAD	ALGUNOS MATERIALES PRESENTAN DEFICIENCIAS EN CUANTO A LA CALIDAD ESPERADA		X		
REGISTRO	NO EXISTE NINGÚN DOCUMENTO O FORMATO DONDE SE REGISTRE LA ENTRADA Y FECHA DE LOS MATERIALES.	NO PERMITE PRIORIZAR LA UTILIZACIÓN DE LOS MATERIALES MAS ANTIGUOS Y OCASIONAN PERDIDAS DE ALGUNOS ARTÍCULOS	X			
ORDEN DE LOS MATERIALES	LOS MATERIALES NO ESTÁN CATALOGADOS, LA IDENTIFICACIÓN SE REALIZA POR SU NOMBRE COMÚN	CONFUSIÓN EN LA IDENTIFICACIÓN POR LA EXISTENCIA DE ARTÍCULOS CON MÁS DE UN NOMBRE EN COMÚN	X			

FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

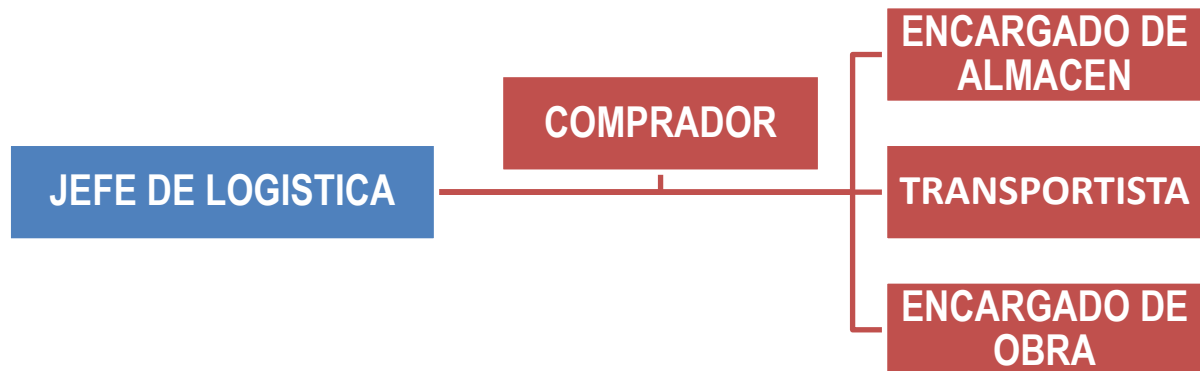
Anexo 02

ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA



Anexo 03

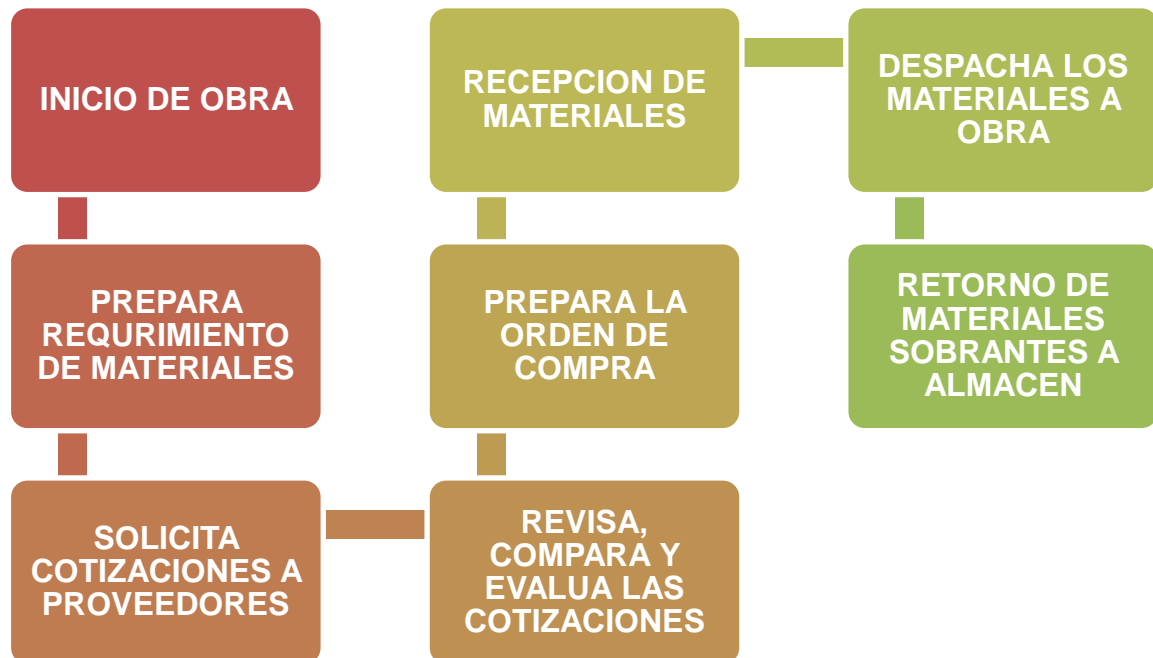
ORGANIGRAMA DE ALMACEN



Elaborado por: La Autora

Anexo 04

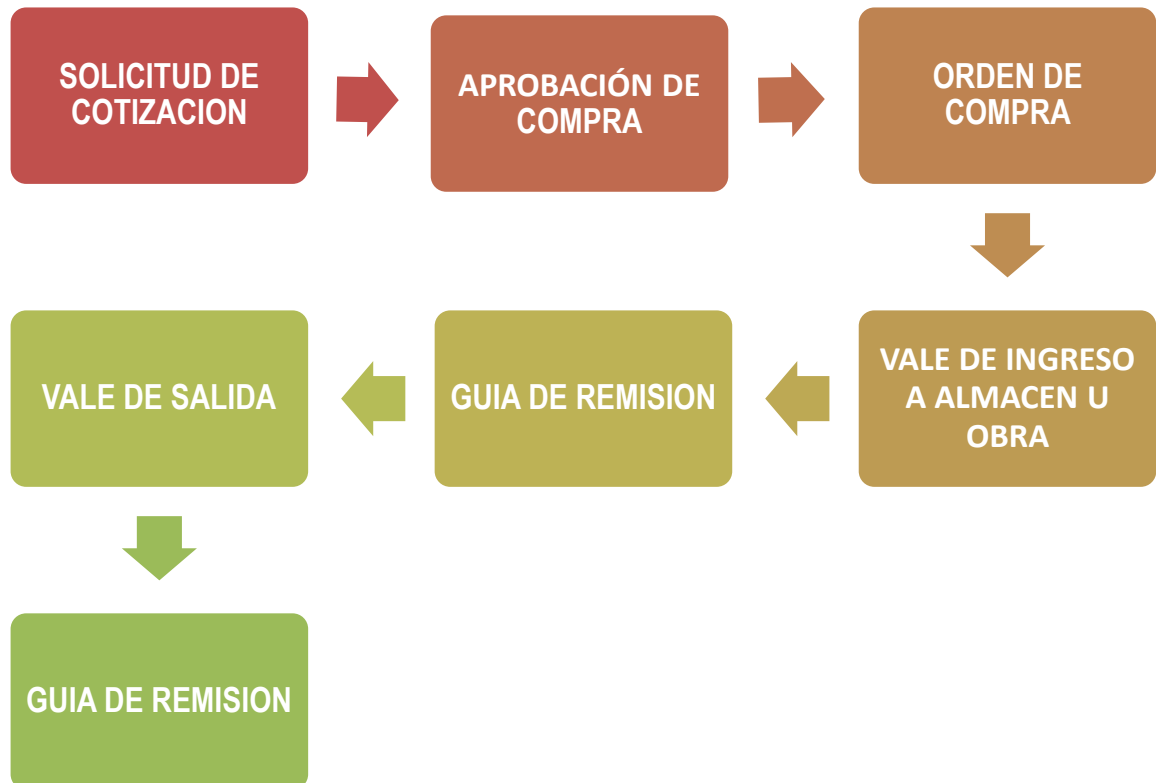
PROCESO DE REQUERIMIENTO DE MATERIALES



Elaborado por: La Autora

Anexo 05

PROCEDIMIENTO DE COMPRA



Elaborado por: La Autora

Anexo 06

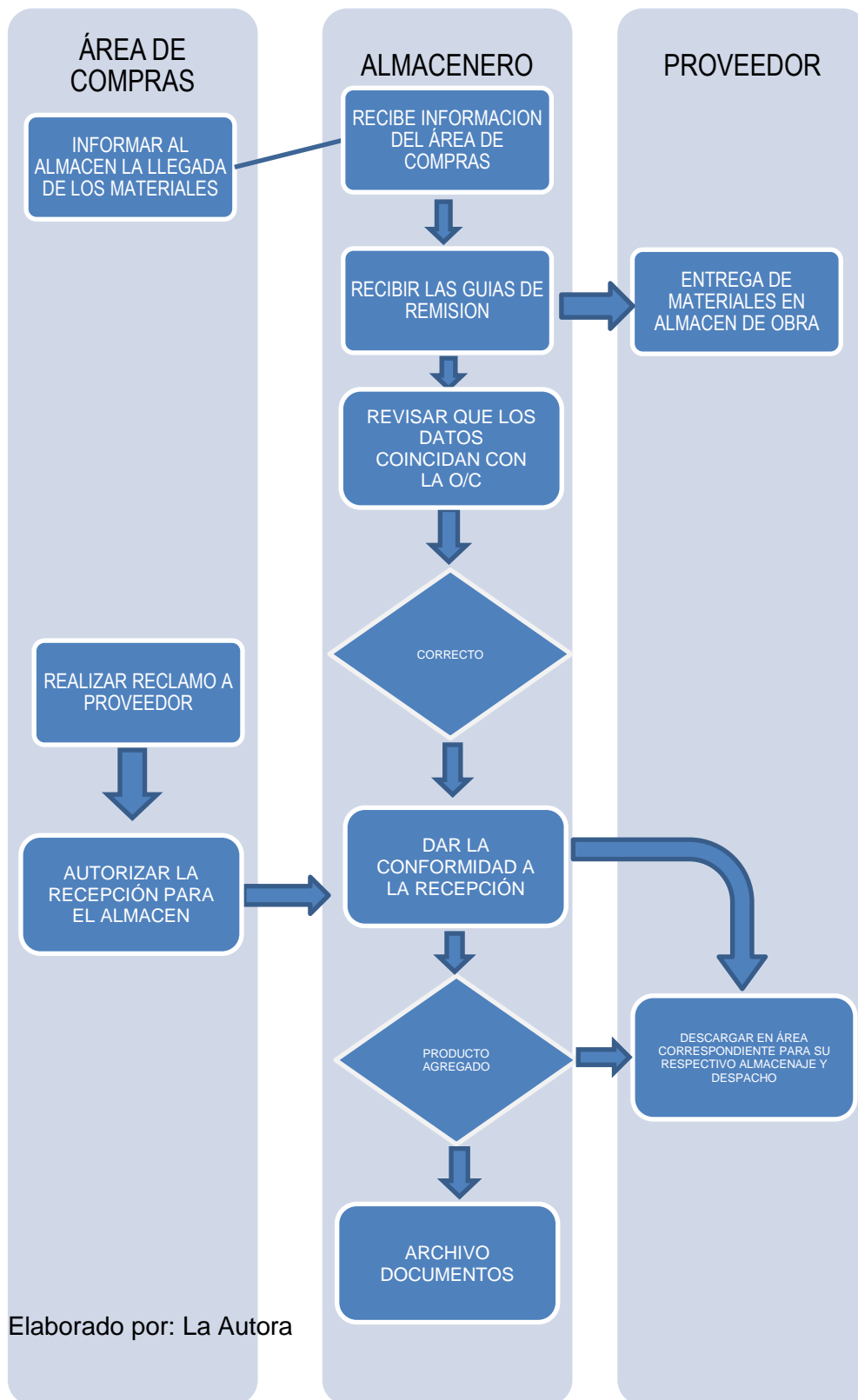
PROCESO PARA EL ALMACENAJE



Elaborado por: La Autora

Anexo 06

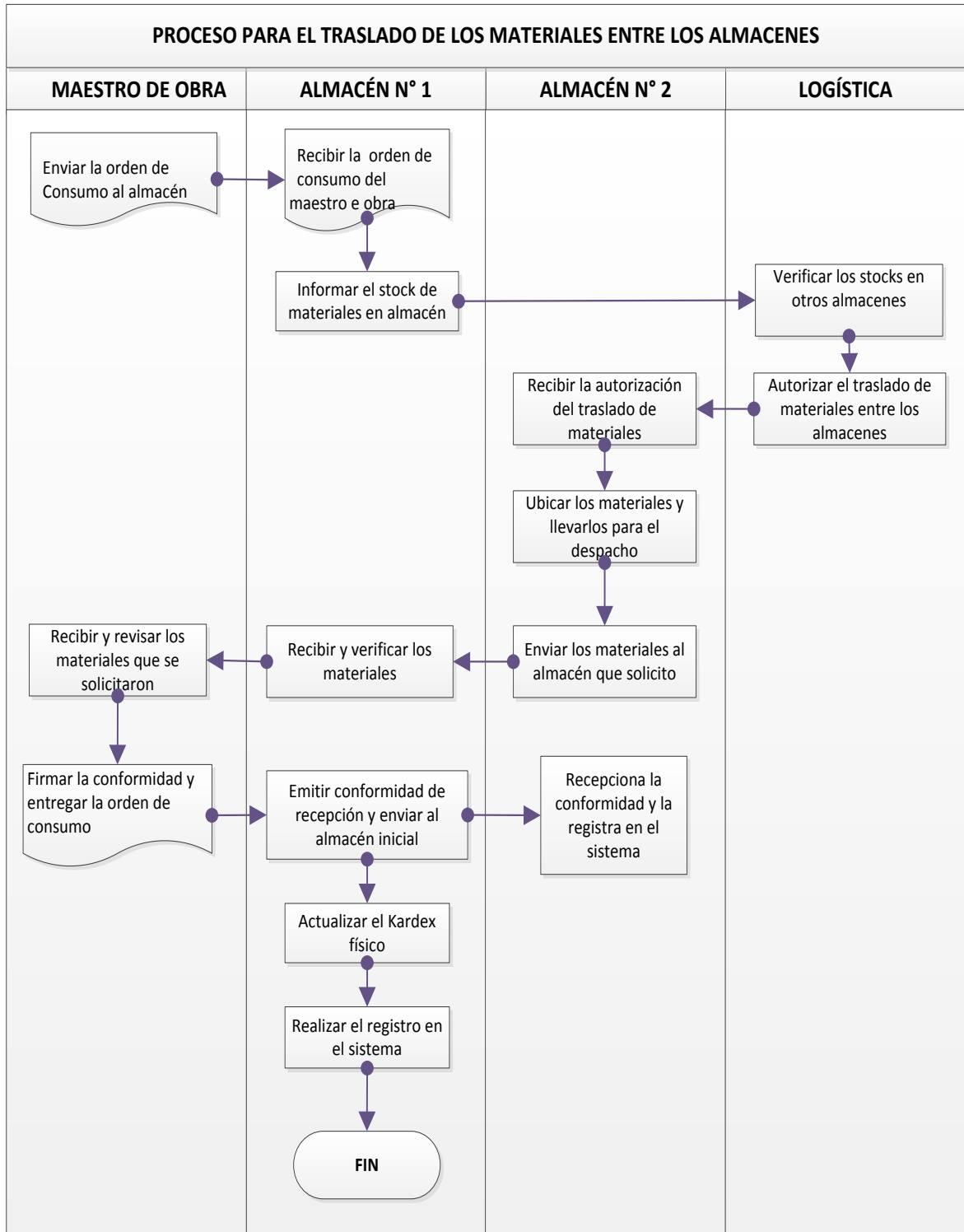
PROCESO PARA LA RECEPCIÓN DE LOS MATERIALES



Elaborado por: La Autora

Anexo 07

PROCESO DE TRASLADO DE MATERIALES ENTRE ALMACENES



Elaborado por: La Autora